

# ધી માણસા નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

સ્થાપના તા. ૯-૯-૧૯૭૩  
રજી નં. ૧૨૧૭૫

Licence No. : UBD. GJ. 505 P

માણસા (ઉ.ગુ.)



"તમારી જાતને ક્યારેય  
નબળા ન વિચારો."  
- સ્વામી વિવેકાનંદ



વાર્ષિક અહેવાલ  
૨૦૧૯-૨૦૨૦

ઓડિટ વર્ગ-અ







# ધી માણસા નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ



શ્રી ગોવિંદભાઈ એ. પટેલ  
ચેરમેન



શ્રી કનુભાઈ એચ. પટેલ  
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર



શ્રી અમૃતભાઈ એસ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



શ્રી જયંતિભાઈ એ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



શ્રી અનિલકુમાર એ. પટેલ  
ડિરેક્ટર



શ્રી મહેન્દ્રભાઈ કે. પટેલ  
ડિરેક્ટર



શ્રી રામાભાઈ ટી. પટેલ  
ડિરેક્ટર



શ્રી બીપાભાઈ કે. પટેલ  
ડિરેક્ટર



શ્રી મહેન્દ્રભાઈ આર. પંચાલ  
ડિરેક્ટર



શ્રીમતી ગોમતીબેન ની. પટેલ  
ડિરેક્ટર



સુશ્રી મંજુલાબેન કે. પ્રજાપતિ  
ડિરેક્ટર



શ્રી નરેન્દ્રકુમાર કે. પરમાર  
ડિરેક્ટર



શ્રી મણીભાઈ જે. પટેલ  
કો.ઓ. ડિરેક્ટર



શ્રી અંબાલાલ એમ. પટેલ  
પ્રોફે. ડિરેક્ટર



શ્રી કમલેશકુમાર જે. શાહ  
CEO

# The Mansa Nagarik Sahakari Bank Ltd. Mansa

## ઘી માણસા નાગરિક સહકારી બેન્ક લિ. માણસા

રજિસ્ટર્ડ નંબર	: - સે/ ૧૨૧૭૫
સ્થાપના	: - ૦૯-૦૯-૧૯૭૩
રિઝર્વ બેન્ક લાયસન્સ નંબર	: - UBD.GUJ.505P
રજિસ્ટર્ડ અને મુખ્ય કચેરી (Head Office)	: - જૂના ગંજ બજાર, માર્કેટ યાર્ડ, માણસા જિ. ગાંધીનગર ૩૮૨૮૪૫.
ફોન નંબર	: - (૦૨૭૬૩) ૨૭૦૩૦૪, ૨૭૦૭૩૬, ૨૭૪૩૫૮ ફેક્સ ૨૭૦૪૦૩
વેબ સાઈટ	: - www.mnsbl.com
ઈમેલ	: - mansabank@yahoo.co.in, info@mnsbl.com
પાન નંબર	: - AAAAT2501Q
જી.એસ. ટી. નં.	: - 24AAAAT2501Q1ZI
St. Reg. No.	: - AAAAT2501QST001
TAN No.	: - AHMT 00915F
<b>શાખા :- ૦૧. માર્કેટ યાર્ડ શાખા, માણસા</b>	: - જૂના ગંજ બજાર, માર્કેટ યાર્ડ, માણસા જિ. ગાંધીનગર ૩૮૨ ૮૪૫ ફોન નં. (૦૨૭૬૩) ૨૭૦૩૦૪, ૨૭૪૩૫૮ <b>IFS Code : YESBOTMNS01</b>
<b>શાખા :- ૦૨. બજાર શાખા, માણસા</b>	: - બજાર, માણસા જિ. ગાંધીનગર ૩૮૨ ૮૪૫ ફોન નં. (૦૨૭૬૩) ૨૭૦૦૩૪ <b>IFS Code : YESBOTMNS02</b>
<b>શાખા :- ૦૩. શાહીબાગ શાખા, અમદાવાદ</b>	: - પહેલો માળ, શ્રી કોમ્પ્લેક્સ, રાજસ્થાન હોસ્પિટલ સામે, શાહીબાગ, અમદાવાદ ૩૮૦૦૦૪ ફોન નં. (૦૭૯) ૨૨૮૬૦૭૬૫ <b>IFS Code : YESBOTMNS03</b>
<b>શાખા :- ૦૪. ગાંધીનગર શાખા</b>	: - પહેલો માળ, પર ૧/૨, સેક્ટર-૨૨, ઘ-૬, ગાંધીનગર, ૩૮૨૦૨૨ ફોન નં. (૦૭૯) ૨૩૨૨૦૦૫૪ <b>IFS Code : YESBOTMNS04</b>
<b>શાખા :- ૦૫. નિકોલ શાખા, અમદાવાદ</b>	: - ૪૫-૪૬, સૌંદર્ય વિલા શોપિંગ સેન્ટર, શુકન બંગ્લોઝ સામે, શુકન કોસ રોડ, નિકોલ, અમદાવાદ ૩૮૨૩૫૦ ફોન નં. (૦૭૯) ૨૨૯૮૧૦૦૫ <b>IFS Code : YESBOTMNS05</b>

### ઓડિટ વર્ગ - "અ"

<b>બેન્કર્સ</b>	<b>હોદ્દાદારો</b>
રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા - અમદાવાદ	શ્રી ગોવિંદભાઈ અંબાલાલ પટેલ - ચેરમેન શ્રી
સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા - માણસા	શ્રી કનુભાઈ હરગોવનદાસ પટેલ - મેનેજિંગ ડિરેક્ટર શ્રી
બેન્ક ઓફ બરોડા - માણસા	શ્રી કમલેશકુમાર જયંતિલાલ શાહ - C.E.O./G.M.
આઈ.ડી.બી. આઈ.(IDBI) બેન્ક - ગાંધીનગર	<b>ઓડિટર</b>
કોર્પોરેશન બેન્ક - માણસા	મં. એ. આર. ગૌદાણા એન્ડ એસોસીએટ
ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓપ. બેન્ક લિ. - નારણપુરા, અમદાવાદ	શ્રી એ. આર. ગૌદાણા (C.A.)
ધી મહેસાણા ડિસ્ટ્રિક્ટ કો.ઓપ. બેન્ક લિ. - મહેસાણા	૨૦૨, શૈલી કોમ્પ્લેક્સ, જૂની ડાઈકોર્ટ પાછળ, લોહા ભવન સામે, નવરંગપુરા,
ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રિક્ટ કો.ઓપ. બેન્ક લિ. - આશ્રમરોડ, અમદાવાદ	અમદાવાદ ૩૮૦૦૦૯
એચ. ડી. એફ. સી. બેન્ક (HDFC) - નવરંગ પુરા, અમદાવાદ	FRN :- 121780W
યશ બેન્ક - ગાંધીનગર	E-Mail :- aguadana@yahoo.in
આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેન્ક - માણસા	મો.નંબર. :- +91-9427026232
એક્સીસ બેન્ક - માણસા	ફોન નંબર. :- +91-079-27544820
ધી કાલુપુર કોમર્શિયલ કો.ઓપ. બેન્ક લિ. - આશ્રમરોડ, અમદાવાદ	પેનલ નંબર. :- 12
ધી મહેસાણા અર્બન કો.ઓપ. બેન્ક લિ. - માણસા	મેમ્બરશીપ નંબર :- 31208

**-: Devotion to work is the reputation of the organization :-**

## બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

શ્રી	ગોવિંદભાઈ અંબાલાલ પટેલ	ચેરમેન શ્રી
શ્રી	કનુભાઈ હરગોવનદાસ પટેલ	મેનેજિંગ ડિરેક્ટર શ્રી
શ્રી	અમૃતભાઈ સોમાભાઈ પટેલ	ડિરેક્ટર શ્રી
શ્રી	જયંતિભાઈ અંબાલાલ પટેલ	”
શ્રી	અનિલભાઈ અંબાલાલ પટેલ	”
શ્રી	મહેન્દ્રભાઈ કાન્તિલાલ પટેલ	”
શ્રી	રામાભાઈ ત્રિલોવનદાસ પટેલ	”
શ્રી	ભીખાભાઈ કચરાલાલ પટેલ (બી.કે.પટેલ)	”
શ્રી	મહેન્દ્રભાઈ રમણલાલ પંચાલ	”
શ્રીમતી	ગોમતીબેન ભીખાલાલ પટેલ	મહિલા ડિરેક્ટર શ્રી
સુશ્રી	મંજુલાબેન કાળીદાસ પ્રજાપતિ	”
શ્રી	નરેન્દ્રકુમાર કાન્તિલાલ પરમાર	અનુ.જ.જા. ડિરેક્ટર શ્રી
શ્રી	મણીભાઈ જીવરામદાસ પટેલ	કો-ઓપ્ટ ડિરેક્ટર શ્રી
શ્રી	અંબાલાલ મેલદાસ પટેલ	પ્રોફે. ડિરેક્ટર શ્રી

શ્રી કમલેશકુમાર જયંતિલાલ શાહ [C.E.O/G.M.]

## બેંકની નાણાંકીય પરિસ્થિતિ પ્રથમ નજરે (તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૦)

સભાસદ સંખ્યા :- ૭૦૨૩			
		(રકમ ₹ લાખમાં)	
અધિકૃત શેર ભંડોળ	₹ ૧૦૦૦.૦૦	વર્કિંગ કેપિટલ	₹ ૧૮૪૫૭.૩૧
ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ	₹ ૬૩૧.૨૮	થાપણો	₹ ૧૬૫૪૫.૩૭
રિઝર્વ અને અન્ય ફંડ	₹ ૨૦૮૮.૦૮	ધિરાણો	₹ ૮૭૫૫.૮૫
ઓવરડ્યુ ઈન્ટરેસ્ટ રિઝર્વ	₹ ૬૪.૮૦	નફો	₹ ૧૬૫.૦૦
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ગ્રોસ એન.પી.એ. (NPA) ₹ ૫૧૭.૪૧ કુલ ધિરાણના ૫.૩૦% છે.</li> <li>➤ નેટ એન.પી.એ. (NPA) ૦.૦૦% છે.</li> <li>➤ CRAR ૧૬.૦૫%</li> <li>➤ CDR(સી.ડી.રેશીયો) ૫૮.૮૬% છે.</li> </ul>			

## ૪૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટિસ

આથી ધી માણસા નાગરિક સહકારી બેન્ક લિ.ના સર્વે સભાસદો, પ્રતિનિધિ સભાસદો અને નિમંત્રીતોને જાણ કરવામાં આવે છે કે ધી માણસા નાગરિક સહકારી બેન્ક લિ.ની ૪૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૦૭-૦૩-૨૦૨૧ને રવિવારના રોજ સવારે ૦૯.૩૦ કલાકે “શ્રી ૪૧ ગામ કડવા પાટીદાર સમાજની વાડી, રીઝોલ રોડ, માણસા-૩૮૨૮૪૫ જિ. ગાંધીનગર” મુકામે નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેના કામકાજ સાડું મળશે, તો દરેક સભાસદે સમયસર સભાના સ્થળે હાજરી આપવા વિનંતી છે.

**ખાસ નોંધ:-** કોવિડ-૧૯ (Covid-19) અંગેના લોકલ ઓથોરીટી, અર્ધ-સરકારી તેમજ સરકારી કચેરીઓના તમામ માર્ગદર્શિકા અને આદેશોનું સંપૂર્ણ પાલન દરેક વ્યક્તિએ કરવાનું રહેશે. સભામાં પ્રવેશ આપતા પહેલા તમામ સભાસદો, પ્રતિનિધિ સભાસદો અને નિમંત્રીતોનું થર્મલ ગન દ્વારા ટેમ્પરેચર ચેક કર્યા પછી જ નોર્મલ ટેમ્પરેચર વાળી વ્યક્તિને જ સભામાં પ્રવેશ આપવા દેવામાં આવશે, બિમાર અથવા નાતુંદુરસ્ત વ્યક્તિને સભામાં પ્રવેશ આપવા દેવામાં આવશે નહિ અને સભામાં પ્રવેશ કરતાં પહેલાં હેન્ડવોશ/સેનીટાઇઝરનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે, દરેક વ્યક્તિએ સભામાં માસ્ક/રૂમાલ અથવા ફેશ કવર ફરજિયાત પહેરીને આવવાનું રહેશે અને સભાના કામકાજ દરમ્યાન પણ પહેરવાનું રહેશે, સભાના કામકાજ દરમ્યાન એક મીટર/પર્યાપ્ત/ બે ગજ જેટલું અંતર/સોશિયલ ડિસ્ટન્સીંગ દરેક વ્યક્તિએ જાળવવાનું/પાલન કરવાનું રહેશે. આ મહામારીના કારણોસર ચા-નાસ્તાની વ્યવસ્થા રાખવામાં આવેલ નથી.

### કાર્યસૂચિ/એજન્ડા

- તા.૨૯-૦૯-૨૦૧૯ને રવિવારના રોજ મળેલ ૪૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહી વાંચનમાં લઈ બહાલી આપવા બાબત.
- તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે બેન્કના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તરફથી તૈયાર કરવામાં આવેલ સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના વર્ષના કામકાજનો અહેવાલ, બેન્કનું ઓડિટેડ સરવૈયું, નફા-નુકશાન ખાતું, નફાની ફાળવણી, ડિવિડન્ડની વહેંચણી મંજૂર કરવા બાબત.
- સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના વર્ષનો ઓડિટ રીપોર્ટ વાંચનમાં લઈ નોંધ લેવા બાબત.
- સને ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષ માટે બેન્કના હિસાબો તપાસવા માટે રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત રાજ્ય તરફથી અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે તે ઓડિટરશ્રીની નિમણૂકને બહાલી આપી તથા તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવા બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સને સત્તા આપવા બાબત.
- સને ૨૦૨૦-૨૦૨૧ના વર્ષ માટે બહારના દેવાની હદ નક્કી કરવા બાબત.
- બેન્કના એન. પી. એ. થયેલા ખાતાઓ પૈકીના ખરાબ શકમંદ લેણાં ખાતાઓમાં, બેન્કની સાધારણ સભાએ આપેલા અધિકાર અનુસાર અને કાયદાની જોગવાઈઓ અન્વયે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, વર્ષ ૨૦૧૯- ૨૦૨૦ દરમ્યાન અમુક ખરાબ શકમંદ લેણાં ખાતાઓમાં બેન્કની લેણી રકમ માંડવાળ કરવા કે રાહત આપવા કરેલી ભલામણને બહાલી આપવા બાબત.
- બેન્કના પેટા કાયદા/નિયમો વિવિધ કાયદા અને જરૂરિયાતને અનુરૂપ બનાવવાના ભાગ રૂપે બેન્કના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા બેન્કના પેટા કાયદા/નિયમોમાં પરિશિષ્ટમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે સુધારા-વધારા માટે કરેલ ભલામણને બહાલી આપવા અને પેટા કાયદા/નિયમોના સુધારા વધારાને મંજૂર કરવા બાબત.
- મંજૂર થઈ આવેલ પેટા નિયમની નોંધ લેવા બાબત.
- બેન્કના ઉદ્દેશો પ્રમાણે કામકાજ કરવા વ્યવસ્થાપક કમિટીને અધિકાર આપવા તથા વહીવટી નિયમોને બહાલી આપવા બાબત.
- ચેરમેનશ્રીની સંમતિથી અન્ય કંઈ રજૂ થાય તે કામો બાબત.

સ્થળ :- માણસા

તારીખ :- ૦૯/૦૨/૨૦૨૧

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

શ્રી કમલેશકુમાર જે. શાહ

C.E.O./G.M.

### \* નોંધ:-

- કોરમના અભાવે વાર્ષિક સાધારણ સભા મુલતવી રહેશે તો, તે જ દિવસે અને તેજ સ્થળે અડધા કલાક બાદ કાર્યસૂચિ મુજબના કામકાજ કરવા મળશે અને તેટલાં સભાસદોનું કોરમ ગણી સભાનું કામકાજ પૂરું કરવામાં આવશે.
- આપ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આવો ત્યારે આપનું સભાસદ ઓળખપત્ર ફરજિયાત સાથે લાવવા વિનંતી છે. સભાસદ સિવાયની વ્યક્તિને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પ્રવેશ આપવા દેવામાં આવશે નહિ, તેમજ સભામાં અહેવાલની બીજી નકલ આપવાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવશે નહિ તેની ખાસ નોંધ લેવા વિનંતી.
- વાર્ષિક અહેવાલની નકલ ન મળી હોય તે મેળવવા ઈચ્છુક સભાસદોએ બેન્કની મુખ્ય કચેરીમાં સંપર્ક કરી મેળવી લેવા વિનંતી છે. જો કોઈ સભાસદશ્રીને સરવૈયા તથા નફા-નુકશાનના હિસાબો અંગે વધુ માહિતી જોઈતી હોય તો વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખથી સાત દિવસ અગાઉ તા. ૨૬-૦૨-૨૦૨૧ પહેલાં બેન્કની મુખ્ય કચેરીમાં લેખિત માંગણી મોકલી આપવા વિનંતી છે. જેથી માંગણીની શક્ય વિગતો રજૂ કરી શકાય.
- ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના આદેશ અનુસાર દરેક સભાસદના KYC સંબંધિત પુરાવા લેવાનું ફરજિયાત થયેલ હોવાથી જે સભાસદોએ KYC સંબંધિત પુરાવાઓ પૂરા નહિ પાડ્યા હોય, તેમણે આવા પુરાવા પૂરા પાડ્યા બાદ જ ડિવિડન્ડ ચૂકવવામાં આવશે.
- જે સભાસદો/ ગ્રાહકોએ હજી સુધી તેમના વારસદારોની નિમણૂક ન કરી હોય તેમને વારસદારોની નિમણૂક કરવા વિનંતી છે.

-:Cooperation is not possible without character- M.K. Gandhi:-



## ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન.....

### માનનીય સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનો,

આપણી બેન્કની ૪૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સર્વનું આપણી બેન્કના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી સ્વાગત અને અભિવાદન કરતાં હર્ષ અને આનંદની લાગણી અનુભવું છું. છેલ્લાં ૪૭વર્ષથી ગુજરાત રાજ્યના સામાન્ય માનવીને આપણી બેન્ક બેન્કિંગ સેવાઓ પૂરી પાડે છે. વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦ દરમ્યાન કોવિડ-૧૯/કોરોના વાયરસની મહામારીના પ્રકોપ વચ્ચે આપણે સૌ વિકટ પરિસ્થિતિમાં પસાર થઈ રહ્યા છીએ. સમગ્ર માનવ સમાજ જાણે આ મહામારી સામે નિઃસહાય/અસહાય બની ગયો છે. આ મહામારીના કારણે સમગ્ર વિશ્વમાં મંદીનું વાતાવરણ સર્જાઈ ગયું છે. તેના કારણોસર આપણા દેશનો પણ વૃદ્ધિ/વિકાસ દર ઘટવાનો અનુમાન છે. અને બેન્કિંગ ક્ષેત્ર માટે મુશ્કેલ ભર્યું હતું, છતાં આપણી બેન્ક અગ્રણી સહકારી બેન્ક તરીકે પ્રગતિ કરી રહી છે. છેલ્લાં બે વર્ષથી આર્થિક, બેન્કિંગ અને સહકારી ક્ષેત્રે અનેક પ્રશ્નો અને અડચણો, બેન્કિંગ વ્યવસાયમાં અતિ તીવ્ર હરીફાઈ, આધુનિકરણ, ડિજિટલ અમલીકરણ અને ઘટતી જતી નફાકારકતા વચ્ચે પણ આપણી બેન્ક સી.ડી રેશિયોમાં ૫૮.૯૬% અને નેટ એન.પી.એ.માં ૦%ની અનોખી સિદ્ધિ દર વર્ષે પ્રાપ્ત કરેલ છે. તેમજ ચાલુ વર્ષે ઉત્કૃષ્ટ પરિણામો હાંસલ કરી અદભૂત સિદ્ધિ મેળવી એક સુંદર બેન્કિંગ વ્યવસાયિક આયોજનનો ઉત્તમ નમૂનો પ્રસ્થાપિત કરેલ છે. જેને પરિણામે ચાલુ વર્ષે બેન્કનો ગ્રોસ નફો ₹ ૩૧૯.૮૧ લાખ થયેલ છે.

તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ થયેલ હિસાબો, સરવૈયા, નફા-નુકશાન ખાતું અને માહિતી વ્યવસ્થાપક સમિતિએ મંજૂર કરેલ અને આ સભાની મંજૂરી માટે ભલામણ કરેલ તે વ્યવસ્થાપક સમિતિ વતી હું આપશ્રી સમક્ષ મંજૂરી માટે અત્રે રજૂ કરું છું.

### શેર ભંડોળ

સને ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષનું શેર ભંડોળ ₹ ૬૧૦.૩૫ લાખ અને સભાસદોની સંખ્યા ૭૦૩૨ હતી. જે સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના વર્ષનું શેર ભંડોળ ₹ ૬૩૧.૨૯ લાખ અને સભાસદોની સંખ્યા ૭૦૨૩ થયેલ છે. આમ વર્ષ દરમ્યાન શેર ભંડોળમાં ₹ ૨૦.૯૪ લાખનો વધારો થયેલ છે.

### રિઝર્વ તથા અન્ય ભંડોળ

બેન્કની સધ્ધરતાનો આધાર તેના પોતાના ફંડો છે. જેમાં સને ૨૦૧૮-૧૯ના વર્ષના અંતે કુલ રિઝર્વ અને અન્ય ફંડો ₹ ૧૯૯૩.૯૬ લાખના હતાં. જે સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના વર્ષના અંતે કુલ રિઝર્વ અને અન્ય ફંડો ₹ ૨૦૮૯.૦૮ લાખના થયેલ છે. આમ વર્ષ દરમ્યાન ₹ ૯૫.૧૨ લાખનો વધારો થયેલ છે.

### થાપણો તથા ડી.આઈ.સી.જી.સી. પ્રિમીયમ

બેન્કના હૃદયસમી બેન્કની થાપણો સને ૨૦૧૮-૧૯ વર્ષ દરમ્યાન કુલ ₹ ૧૫૪૫૨.૬૯ લાખની હતી. જે સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના વર્ષના અંતે કુલ થાપણો ₹ ૧૬૫૪૫.૩૭ લાખની થયેલ છે. આમ વર્ષ દરમ્યાન થાપણોમાં ₹ ૧૦૯૨.૬૮ લાખનો વધારો થયેલ છે.

કાયદાકીય જરૂરીયાત અને થાપણદારોના હિતમાં ₹ ૫.૦૦ લાખ સુધીની થાપણો સુરક્ષિત કરવા બેન્ક સમયસર તથા જરૂરી કુલ પ્રિમીયમ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ સુધીનું રકમ ₹ ૯,૪૩,૪૩૦/- જી.એસ. ટી. સહિત ભરપાઈ કરેલ છે.

### રોકાણો

અહેવાલના વર્ષ દરમ્યાન બેન્ક ગર્વમેન્ટ સિક્યુરિટીઝમાં (સરકારી જામીનગીરીમાં), પી.એસ.યુ. (CRB) અને અન્ય સંસ્થાના શેરમાં કુલ ₹ ૪૮૨૦.૦૧ લાખ (ફેસ વેલ્યુ)નું રોકાણ કરેલ છે. વિવિધ બેન્કો તથા MNCB (₹ ૬૯૯.૮૧ લાખ) સહિત ₹ ૩૯૫૦.૦૪ લાખનું બાંધી મુદત થાપણો તથા ચાલુ ખાતામાં રોકાણ કરેલ છે. ઉપરોક્ત તમામ રોકાણો રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા અને રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ ગુજરાત રાજ્યની સૂચના મુજબ જ કરવામાં આવેલ છે.

તેમજ બેન્કની મિલકતોમાં જમીન-મકાન, રિવેલ્યુએશન રિઝર્વ(₹ ૬૯.૬૦ લાખ) સહિત ₹ ૧૧૬.૮૪ લાખ છે. ડેડસ્ટોક, ફર્નિચર, જડતર અને અન્ય ₹ ૫૨.૨૬ લાખ, વાહન ₹ ૧૪.૫૬ લાખ છે.

### ધિરાણ

બેન્કની થાપણો જેટલું જ મહત્વ ધિરાણોનું છે. રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા અને રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ ગુજરાત રાજ્યના આદેશો, બેન્કનું હિત અને બેન્કના સભાસદો/ગ્રાહકોની જરૂરિયાતને ધ્યાનમાં રાખીને શક્ય હોય તેટલાં વ્યવહારુ બનીને તથા સભાસદો/ગ્રાહકોના ઉત્કર્ષ અને ઉચ્ચતર જીવન સાથે બેન્ક પણ પ્રગતિના નવા સોપાન સર કરી શકે તે માટે બેન્કનું સંચાલક મંડળ સતત પ્રયત્નશીલ રહે છે. સને ૨૦૧૮-૧૯નું કુલ ધિરાણ ₹ ૯૫૨૨.૯૧ લાખ હતું, જે સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦માં કુલ ધિરાણ ₹ ૯૭૫૫.૯૫ લાખનું થયેલ છે. આમ વર્ષ દરમ્યાન ધિરાણમાં ₹ ૨૩૩.૦૪ લાખનો વધારો થયેલ છે.

### બેન્કના ડિરેક્ટર્સને ધિરાણ

ડિરેક્ટર્સના કોઈ સગા સંબંધીઓને કે તેમની પેઢીઓને કે જેમાં તેઓનું હિત સમાયેલું હોય તેવું કોઈ જ પ્રકારનું ધિરાણ કરેલ નથી. તેમજ ફંડનું રોકાણ હોય તેવા પ્રકારનું ધિરાણ કરેલ નથી.

### વસૂલાત તથા એન.પી.એ.

બેન્કનો વસૂલાત માટેના પ્રયત્નનો અભિગમ હંમેશા વ્યવહારુ રહેલ છે. બેન્કે કરેલ ધિરાણ સમયસર પરત આવે અને એન.પી.એ. ના થાય તે માટે બેન્કનું સંચાલક મંડળ તથા બેન્કના તમામ કર્મચારીગણ હર હંમેશ પ્રયત્નશીલ રહે છે. સને ૨૦૧૯-૨૦૨૦નું ગ્રોસ એન.પી.એ. ₹ ૫૧૭.૪૧ છે, જે કુલ ધિરાણના ૫.૩૦% થાય છે, અને નેટ એન.પી.એ. ₹ ૦.૦૦ છે, જે કુલ ધિરાણના ૦.૦૦% થાય છે.

## ઓડિટ અને ઇન્સ્પેક્શન

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ આખરના બેન્કના વાર્ષિક હિસાબો રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ ગુજરાત રાજ્ય તરફથી અધિકૃત કરવામાં આવેલ પેનલ ઉપરના ઓડિટર મેં. એ. આર. ગૌદાણા એન્ડ એશોસીએટ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ દ્વારા ઓડિટ કરવામાં આવેલ છે. અને બેન્કનો ઓડિટ વર્ગ “અ” ચાલુ રાખવામાં આવેલ છે. તેમજ રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયાના આદેશ અને માર્ગદર્શન મુજબ બેન્કનું તમામ શાખાઓ સહિત “કોન્કરન્ટ ઓડિટ” મેં. ગોવિંદ આર પટેલ એન્ડ કું. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ દ્વારા ઓડિટ કરવામાં આવેલ છે, જેના માસિક ઓડિટ રિપોર્ટ તેમજ સ્ટેટ્યુટરી ઓડિટ રિપોર્ટ અને રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયાના ઇન્સ્પેક્શન રિપોર્ટ ઓડિટ કમિટી તથા બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરની મિટીંગ સમક્ષ રજૂ કરી, ખામીઓ દુરસ્ત કરી સુધારાના સૂચનોનો બેન્ક દ્વારા અમલ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ ચાલુ વર્ષ દરમ્યાન રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા બેન્કનું વર્ષ ૨૦૧૭-૨૦૧૮ સુધીનું ઇન્સ્પેક્શન હાથ ધરવામાં આવેલ અને આપણી બેન્કને સારામાં સારો રેટિંગ આપવામાં આવેલ છે.

## વિમા વિભાગની સરાહનીય કામગીરી

આપણી બેન્કના સભાસદો અને ગ્રાહકોને એક જ સ્થળેથી તમામ પ્રકારની વિમાની સેવાઓ મળી રહે તે માટે બેન્કનો “વિમા સેવા વિભાગ” કાર્યરત છે. જીવન વિમો તથા જનરલ વિમા અંગે વિવિધ વિમા કંપનીઓ સાથે મળી એકજ સ્થળે વિમા સેવા સુવિધા આપવામાં આવી રહી છે. તેમજ વડાપ્રધાન સુરક્ષા અને વડાપ્રધાન જીવન જ્યોત વિમા યોજનામાં આપણી બેન્કનું કાર્ય નોંધનીય રહેલ છે. બેન્ક તમામ સભાસદોને ₹ ૩.૦૦ લાખના અકસ્માત વિમાનું કવચ ગુજરાત રાજ્યમાં ખૂબજ નજીવા પ્રિમીયમ દરથી અકસ્માતના જોખમને કવર કરવામાં આવે છે. મિત્રો, વિમા પ્રિમીયમ લેવું તે માત્ર આપણી બેન્કનો હેતુ નથી પરંતુ વિમા ગ્રાહકોના કલેઈમ અંગેની તમામ કામગીરી ખૂબજ કાળજી અને ચીવટપૂર્વક આપણી બેન્ક દ્વારા કરી આપવામાં આવે છે. તે બદલ વિમા સેવા વિભાગની ટીમને અભિનંદન પાઠવું છું.

## આધુનિક ટેકનોલોજી સાથે બેન્કિંગ સેવા

હાલમાં બેન્કિંગ ક્ષેત્રે ડિઝિટલ અને નવી ટેકનોલોજી અને વિવિધ સેવાઓ આવી રહી છે. તેની સાથે કદમથી કદમ મેળવવા આપણી તેના ગ્રાહકોને શ્રેષ્ઠ, સુરક્ષિત અને ઝડપી સેવા મળે તે માટે જૂના સોફ્ટવેરને બદલી તેના સ્થાને નવા સોફ્ટવેર ખરીદ કરી તેમાં ડેટા માઈગ્રેશન ચોકસાઈથી ચીવટ પૂર્વક પાર પડેલ છે. નવા સોફ્ટવેરમાં તમામ ખાતેદારોને તેમના ખાતા નંબર ૧૫(પંદર) આંકડાના થયા છે. જે આવનાર સમય માટે જરૂરી છે. આપણી બેન્કમાં વિવિધ ડિઝિટલ સુવિધા જેવી કે ડેબીટ કાર્ડ, IMPS, મોબાઈલ બેન્કિંગ, નેટ બેન્કિંગ (View Only), SMS, મિસ કોલ, ફોન બેન્કિંગ, POS- મશીન, ATM જેવી સેવાઓ જરૂરી પરવાનગી મળેથી ટૂંક જ સમયમાં ચાલુ કરવામાં આવશે. ડેટા માઈગ્રેશનનું પડકાર જનક કાર્ય બેન્કના C.E.O.ના સતત માર્ગદર્શન તથા સપોર્ટિંગ તમામ કર્મચારી મિત્રોએ મહિનાઓ સુધી સખત રાત દિવસ મહેનતના કારણે શક્ય બન્યું છે. આ સર્વેને અભિનંદન પાઠવું છું.

## શાખા વિકાસ અને કમિટીનો આભાર

આપણી બેન્કની તમામ શાખાઓ અદ્યતન સગવડભરી સુવિધાઓથી સજ્જ છે. અને તમામ શાખાઓનું તમામ કામકાજ કાળજી અને ચોકસાઈ પૂર્વક કરવામાં આવે છે.

## નફાની ફાળવણી અને ડિવિડન્ડ

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના વર્ષાન્તે બેન્કે જરૂરી પ્રોવિઝનો અને જોગવાઈઓ કર્યા બાદ ₹૧૬૫.૦૦ લાખનો વહેંચણી પાત્ર ચોખ્ખો નફો કરેલ છે. બેન્કનું સંચાલક મંડળ બેન્કના પેટા કાયદા મુજબ નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી કરવા તેમજ મંજૂર કરવા ભલામણ કરે છે. ચાલુ વર્ષે કાયદા પ્રમાણે રૂબત શકમંદ લહેણાં જોગવાઈ તેમજ બેન્કની સધ્ધરતા વધારવાના ઈરાદા સાથે ઘણી જોગવાઈઓ બેન્ક દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં સભાસદોને વર્તમાન કાયદા તથા પેટા કાયદાની જોગવાઈમાં રહીને ચાલુ વર્ષે ડિવિડન્ડ ૧૨ % લેખે ચૂકવવાનું કુલ ડિવિડન્ડ ₹ ૭૫,૭૬,૦૦૦/- આપવાની ભલામણ બેન્કના સંચાલક મંડળે કરેલ છે. જે ચાલુ વર્ષના નફામાંથી ચૂકવવા પેટા કાયદા મુજબ આપશ્રીને મંજૂર કરવા બેન્કના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી ભલામણ કરવામાં આવે છે.

ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી 31-03-2020	રકમ રૂપિયા	
તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનો ચોખ્ખો નફો		1,65,00,000.00
રિઝર્વ ફંડ	25.00 %	41,25,000.00
ખરાબ લેણાં સામે અનામત ફંડ	15.00 %	24,75,000.00
	<b>બાકી</b>	<b>99,00,000.00</b>
સૂચિત ડિવિડન્ડ	12.00 %	75,76,000.00
ડિવિડન્ડ ઈકિવલાઈઝેશન ફંડ (ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ₹ 6,31,29,250/- નાં 2%)	2.00 %	12,63,000.00
શિક્ષણ ફાળો (મહત્તમ ₹ 2.00 લાખ)	2.50 %	2,00,000.00
આઈ. એફ . આર.		8,12,200.00
બિલ્ડીંગ ફંડ	40.00 %	24,400.00
સભાસદ કલ્યાણ નિધિ	20.00 %	12,200.00
ધર્માદા ફંડ	10.00 %	6,100.00
સહકાર પ્રચાર	10.00 %	6,100.00

ચાલુ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦માં કોવિડ-૧૯/કોરોના વાયરસની મહામારીના કારણે સમગ્ર વિશ્વમાં મંદીનું વાતાવરણ સર્જાઈ ગયું છે. તેના કારણોસર ભારતીય રિઝર્વ બેન્કે રિવિઝન જાહેર ન કરવાના આદેશ કરેલ છે. તેના કારણોસર આપણી બેન્કના સંચાલક મંડળે ઉપરોક્ત રિવિઝન અંગે જે ભલામલ કરેલ છે. તે ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની પરવાનગીને આધિન છે, અને તેની પરવાનગી મળેથી ચૂકવવામાં આવશે. જો તેની પરવાનગી નહિ મળે તો તે રકમની જોગવાઈ આઈ. એફ . આર. ખાતે લઈ જવાની ભલામણ બેન્કના સંચાલક મંડળે કરેલ છે. તો આપણીને મંજૂર કરવા બેન્કના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી ભલામણ કરવામાં આવે છે.

### **શ્રદ્ધાસુમન/શ્રદ્ધાંજલિ**

આપણી બેન્કના ડિરેક્ટર સ્વ.શ્રી બાબુભાઈ ગીરધરદાસ પટેલ (બાગી)નું તા. ૦૮/૦૩/૨૦૨૦ રવિવારના રોજ દુઃખદ અવસાન થયેલ. તેઓએ બેન્કની પ્રગતિમાં અતિ મહત્વનો ફાળો આપેલ છે. તેમનું જીવન અનેક વિવિધતાથી ભરેલું હતું. તેઓ સ્વભાવે બાહોશ, સ્પષ્ટ વક્તા અને લાગણીશીલ સ્વભાવના હતા. તેઓના અકાળે અવસાનથી આપણી બેન્ક, સમાજ અને તેમના પરિવારજનોને ન પૂરી શકાય તેવી ખોટ પડી છે.

તેમજ વર્ષ દરમ્યાન જે સભાસદો, ખાતેદારો અને ગ્રાહકો અવસાન પામેલ છે, તેની નોંધ લઈ બેન્કનું બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તેઓના આત્માને પરમ કૃપાળુ પરમાત્મા ચિરશાંતિ અર્પે તેમજ તેમના આત્મીયજનોને તેઓ ઉપર આવેલ આફત સહન કરવાની શક્તિ આપે તેવી પ્રાર્થના કરે છે. ઐશાંતિ ઐ....

### **આભાર દર્શન**

ગત સાધારણ સભાની મિટીંગમાં ભારત સરકારના નાણાં મંત્રાલય, માનનીય નાણાં મંત્રીશ્રી, ઈન્કમ ટેક્ષ વિભાગ અને ભારતીય રિઝર્વ બેન્કને ઈન્કમ ટેક્ષના દર કો-ઓપરેટીવ બેન્કોને જે લાગુ પાડવામાં આવતા હતા તે દર કોર્પોરેટ સેક્ટરને જે દર લાગુ પાડવામાં આવે છે, તે દર કરવા વિનંતી કરતો ઠરાવ સર્વાનુમતે પસાર કરી વિનંતી કરતો પત્ર અને ઠરાવની કોપી મોકલી આપવામાં આવેલ, તેના સંદર્ભમાં સદર બાબતે ભારત સરકારે આ અંગે મહત્વનો નિર્ણય લઈ ઈન્કમ ટેક્ષ દરમાં ઘટાડો કરેલ છે. તેની નોંધ લઈ ભારત સરકાર અને માનનીય નાણાં મંત્રીશ્રીનો હૃદય પૂર્વક અભાર માનું છું.

બેન્કના સંચાલન અને વિકાસની કામગીરીમાં મારા સહભાગી મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના સાથી મિત્રો, શાખ સમિતિ તથા અન્ય સમિતિના સભ્યશ્રીઓ તેમજ સર્વે સભાસદશ્રીઓ, થાપણદારો, ગ્રાહકો તથા શુભેચ્છકોએ વર્ષ દરમ્યાન આપેલ સાથ અને સહકારની નોંધ લઈ સર્વેનો આભાર માનું છું.

બેન્કના કામકાજમાં રિઝર્વ બેન્કના અધિકારીઓ, રજિસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ ગુજરાત રાજ્ય તરફથી સલાહ સૂચનો મળ્યા છે. અમે તેઓનો ખૂબ ખૂબ આભાર માનીએ છીએ. ઉપરાંત બેન્કના ઓડિટર્સ, ફેડરેશન, રાજ્ય સહકારી અને જિલ્લા સહકારી બેન્ક તરફથી પણ જરૂરી સલાહ સૂચનો અને જરૂરી ટ્રેનીંગ મળી છે તે માટે ફેડરેશનના, રાજ્ય સહકારી અને જિલ્લા સહકારી બેન્કના પદાધિકારીઓનો અને બેન્કના ઓડિટર્સનો આભાર માનીએ છીએ.

બેન્કના સી.ઈ.ઓ., સર્વે અધિકારીગણ અને કર્મચારી ભાઈ-બહેનોએ બેન્કના સર્વાંગી વિકાસ અને પ્રગતિમાં અવિરતપણે જે પરિશ્રમ ઉઠાવી ફાળો આપી રહ્યા છે તે બદલ ધન્યવાદ આપું છું.

આપ સર્વે તમારા કાર્ય ક્ષેત્રમાં કુશલ અને ખૂબ જ પ્રગતિ કરો અને સર્વત્ર સફળતા પ્રાપ્ત કરો, તમારા મનોરથોને પૂર્ણ કરી આ-લોકમાં ખૂબ જ સુખી થાવ તેવી અભ્યર્થના..... સૌનો ખૂબ ખૂબ આભાર..... જય સહકાર..... જય ગુજરાત..... ભારત માતાકી જય ... વંદેમાતરમ.

તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૧

માણસા

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી,  
ગોવિંદભાઈ એ .પટેલ  
ચેરમેન

## **બેન્કના સભાસદો અને ગ્રાહકોને આપવામાં આવતી સેવાઓ**

- ફિક્ષ કિપોઝીટ તથા રિકર્ડીંગ કિપોઝીટ ઉપર આકર્ષક વ્યાજના દર.
- સીનીયર સીટીઝનને વધારાના વ્યાજનો લાભ.
- બચત ખાતા ઉપર દૈનિક ધોરણે ૩.૦૦% લેખે વ્યાજ આપવામાં આવે છે.
- ₹ ૫ લાખ સુધીની કિપોઝીટ વિમાથી સુરક્ષિત.
- બેન્કની ફિક્ષ કિપોઝીટ સામે ત્વરિત નજીવા વધારાના વ્યાજના દરે લોનની સગવડ.
- ૪૫પી ઇન્ડ ટ્રાન્સફર માટે RTGS/NEFTની સુવિધા.
- ખાતેદારોને CTS-2010 સ્ટાન્ડર્ડ મુજબની ચેકબુક આપવામાં આવે છે.
- બેન્કની તમામ શાખાઓ કોમ્પ્યુટરાઈઝ અને CBS ટેકનોલોજીની સેવાથી કાર્યરત છે.
- સભાસદને ₹ ૩ લાખના અકસ્માત વિમાનો લાભ આપવામાં આવે છે.
- બેન્કની માર્કેટ યાર્ડ અને બજાર શાખામાં લોકરની સુવિધા.
- બેન્ક દ્વારા પ્રધાન મંત્રી વિમા યોજનાનો લાભ આપવામાં આવે છે.
- ખાતામાં વારસદાર નોંધણી કરવાની સુવિધા.
- E-payment સરકારી તમામ ટેક્ષ ચૂકવણી માટેની સુવિધા.

**“Good Banking is produced not by good laws, but by good bankers.”**  
**“ગુડ બેન્કિંગ સારા કાયદા દ્વારા નહિ, પરંતુ સારા બેન્કરો દ્વારા બનાવવામાં આવે છે.”**



## **Annexure – E**

### **Independent Auditor's Report**

**To,**  
**The Members**  
**The Mansa Nagarik Sahakari Bank Ltd.**  
**Mansa, Dist. Gandhinagar**

#### **Report on Financial Statement**

1. We are appointed as statutory auditors for your bank by the Registrar, Co-operative Societies, Gujarat State, Gandhinagar vide order No. Audit/2460/J-4/745/2019 dated 17.06.2019. As per the conditions of the order, we have audited the accompanying financial statements of the bank, which comprise the Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2020 and the Profit and Loss Account and Cash Flow Statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, on the basis of information provided by the bank. Incorporated in these financial statements are the returns of 5 (Five) branches audited by us.

#### **Management's Responsibility for the Financial Statements**

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the Registrar of Cooperative Societies, Gujarat, the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961 and the Gujarat Co-operative Societies Rules, 1965 (as Applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

#### **Auditor's Responsibility**

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

**Basis for Qualified Opinion**

- 1) ***Employee Benefits provided by the Bank and relevant disclosures are not in accordance with Accounting Standard -15, "Employee Benefits" issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Exact impact of the same is not ascertained.***
- 2) ***Investment Fluctuation Reserve (IFR) at ₹.158.17 lakh constitute @ 0.05% of Investments under AFS and HFT category which is less than minimum requirement of 5% as mentioned in para 18.1 read with para 18.7 of Master Circular on Investments DCBR.BPD(PCB).MC. No. 4/16.20.000 /2015-16 dated July1, 2015.***
- 3) ***No accounts have been identified as eligible for transfer to DEAF during the year 2019-2020, as per RBI guidelines. Further DEAF accounting is not done as per RBI guidelines. Instead of disclosing the DEAF under contingent liabilities, it is shown as RBI-DEAF Receivable (assets) of ₹ 2,28,632.36; which is in contravention to RBI guidelines. Exact impact of the same is not ascertained as relevant reports could not be generated through the system.***
- 4) ***No details of Advance Suspense of ₹ 3,98,30,26.94 available with the Bank.***
- 5) ***During the year on dated 25/06/2019, board of directors are informed that ledger balances are mismatched and some reports are not available in earlier CBS programme V-Soft CBS hence bank has processed to migrate as approved by the board to new CBS programme Sarsawat InfoTech Ltd. on dated 23/09/2019 for which migration audit is not carried out by the bank hence the financial impact on balance sheet and profit and loss account, if any is not ascertained.***

**Opinion**

6. In our opinion ***except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph***, and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts read together with the Significant Accounting policies and notes on accounts give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co-operative Societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the Registrar of Cooperative Societies, Gujarat, the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961 and the Gujarat Co-operative Societies Rules,1965 (as Applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative Societies in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
- (i) In the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31<sup>st</sup> March, 2020;  
and
  - (ii) In the case of the Profit and Loss Account of the profit for the year ended on that date; and
  - (iii) In the case of the Cash Flow Statement of the Cash Flows for the year ended on that date;

**Report on Other Legal and Regulatory Matters**

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn in Form A and B respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provision of the Gujarat Co-operative Societies Act,1961 and Gujarat Co-operative Societies Rules, 1965.

**8. Except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, we report that:**

- a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
- b) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns.
- c) The Board of Directors has conducted the working of the bank as per bye-laws and also provisions of cooperative law / rules. The Board of directors has followed the rules and regulations.
- d) The Board of Directors has carried out the instructions of RBI, given from time to time
- e) The books of accounts and accounting system are maintained as required under provisions of cooperative law and also the instructions of RBI.
- f) Bank's balance sheet reflects the true and fair view of the financial position. The figures of capital, borrowings, assets, investments and profit show true position subject to our summary report attached herewith.
- g) Bank has properly maintained SLR and CRR standards.
- h) Bank has made proper classification of Advances and NPAs as per RBI guidelines and sufficient provisions are made for the same.
- i) The bank has not advanced loans to directors and their family members.
- j) The directors or other office bearers are not disqualified for their position as prescribed under Co-Operative Act as well as bye-laws of the bank.
- k) Bank has not introduced any one-time settlement scheme or deposit set off scheme in any case.
- l) There is no case of write off of any loans/Receivables during the year under audit.
- m) There is no case of compromise/write off via court during the year under audit.

**FOR,**  
**A. R. GAUDANA & ASSOCIATES**  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
F.R.N.: - 121780W

**(A. R. GAUDANA)**  
**PARTNER**  
**M. NO. : - 31208**  
**PANEL NO.: - 12**  
**UDIN : -21031208AAAAAK2867.**

**PLACE :-AHMEDABAD**  
**DATED :-15/01/2021**



**-: Audit Efficiency and Effectiveness : A Matter of Focus :-**



**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦નાં રોજનું સરવૈયું**

31.03.2019	Capital And Liabilities ભંડોળ તથા દેવાં	Sch. જોડાણ	31.03.2020													
₹			₹	₹												
10,00,00,000.00	<b>1 Capital - શેર ભંડોળ</b> a) Authorised Capital - અધિકૃત શેર ભંડોળ 40,00,000 Share Of ₹ 25/- Each 40,00,000 દરેક શેર ₹ 25/- પ્રમાણે b) Subscribed Capital - બહાર પડેલ શેર ભંડોળ 40,00,000 Share Of ₹ 25/- Each 40,00,000 દરેક શેર ₹ 25/- પ્રમાણે		10,00,00,000.00													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th align="center">Share-શેર</th> <th align="center">Particular</th> <th align="center">Share-શેર</th> </tr> <tr> <th align="center">2019</th> <th align="center">વિગત</th> <th align="center">2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="right">24,41,416</td> <td>Each Share- દરેક શેર 25/- નાં</td> <td align="right">25,25,170</td> </tr> <tr> <td align="right"><b>24,41,416</b></td> <td><b>Total Shares- કુલ શેરો</b></td> <td align="right"><b>25,25,170</b></td> </tr> </tbody> </table>	Share-શેર	Particular	Share-શેર	2019	વિગત	2020	24,41,416	Each Share- દરેક શેર 25/- નાં	25,25,170	<b>24,41,416</b>	<b>Total Shares- કુલ શેરો</b>	<b>25,25,170</b>			
Share-શેર	Particular	Share-શેર														
2019	વિગત	2020														
24,41,416	Each Share- દરેક શેર 25/- નાં	25,25,170														
<b>24,41,416</b>	<b>Total Shares- કુલ શેરો</b>	<b>25,25,170</b>														
<b>6,10,35,400.00</b>	d) Individuals-વ્યક્તિઓ e) Co-op. Institutes- સહકારી સંસ્થાઓ f) State Government- રાજ્ય સરકારશ્રીએ ધારણ કરેલ શેર ભંડોળ		6,31,29,250.00	<b>6,31,29,250.00</b>												
<b>19,93,96,031.63</b>	<b>2 Reserve Fund &amp; Other Reserves- અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ</b> 1) Statutory Reserve - અનામત ભંડોળ (કાયદા મુજબ) 2) Building Fund- મકાન ફંડ 3) Dividend Equalization Fund ડિવિડન્ડ ઇક્વિલાઇઝેશન ફંડ 4) Sp. BDDR Fund- સ્પે. બિડીડીઆર ફંડ 5) Bad & Doubtful Fund -શકમંદ લેણાં અનામત 6) Inv. Depreciation Fund ઈન્વે. ધસારા ફંડ a) Standard Assets Reserve સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ રિઝર્વ b) Contingency Fund કન્ટીજન્સી ફંડ c) Investment Fluctuation Fund - રોકાણ વધઘટ ફંડ d) BDDR Funds બિડીડીઆર ફંડ e) Revaluation Reserve રિવેલ્યુએશન રિઝર્વ f) General Reserve- જનરલ રિઝર્વ g) Charity Fund & good luck fund ધર્માદા ફંડ ધર્માદા તથા શુભકામ અંગેનું ફંડ h) Co-operative Propaganda fund સહકાર પ્રચાર ફંડ i) Members' Gift Fund સભાસદ ગીફ્ટ ફંડ j) Development Fund વિકાસ ફંડ k) Staff /Members Welfare/Benefit Fund- સ્ટાફ/મેમ્બર વેલ્ફેર ફંડ/કલ્યાણ નિધી l) Golden Jubilee Fund સુવર્ણ જયંતી ફંડ		5,03,16,153.00 84,76,982.40 31,64,103.00 2,03,19,250.00 73,41,541.49 1,00,00,000.00 52,00,000.00 68,37,074.00 2,52,577.25 8,74,00,000.00 69,60,000.00 61,902.85 3,68,995.60 1,18,995.60 7,76,639.82 84,000.00 2,29,991.20 10,00,000.00	<b>20,89,08,206.21</b>												
4,63,65,000.00																
68,43,000.00																
19,98,485.00																
1,81,93,000.00																
46,22,578.91																
1,00,00,000.00																
52,00,000.00																
65,84,839.00																
2,04,586.05																
8,74,00,000.00																
1,04,40,000.00																
61,902.85																
3,45,000.00																
95,000.00																
7,76,639.82																
84,000.00																
1,82,000.00																
0.00																
	<b>3 Principal Subsidiary State Partnership Fund Account -ગોણ રાજ્ય ભાગીદારી નિધી</b> for Share Capital of- શેર ભંડોળ માટે  (i) Central Co-op. Bank - સેન્ટ્રલ કો-ઓપ. બેંક (ii) Primary Agricultural Co-op. Credit Society પ્રાથમિક ખેતી વિષયક સહકારી શરાફી મંડળી (iii) Other Societies - અન્ય મંડળીઓના શેરમાં															
<b>26,04,31,431.63</b>	<b>Total Carried Forward - સરવાળો આગળ લઈ ગયા</b>		<b>27,20,37,456.21</b>													



**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦નાં રોજનું સરવૈયું**

31.03.2019 ₹	Property And Assets મિલકત તથા લેણાં	Sch. જોડાણ	31.03.2020	
			₹	₹
2,62,48,306.00	<b>1 Cash - રોકડ</b> On hand and balance with Reserve Bank Of India, State Bank Of India, State Co-op. Bank & Central Co-op. Bank હાથ ઉપર, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી બેંક, મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમાં		2,68,20,906.00	<b>2,68,20,906.00</b>
<b>25,61,10,104.26</b>	<b>2 Balance With Other Bank - અન્ય બેંકમાં સિલક</b>	<b>01</b>		<b>39,50,03,460.19</b>
7,57,29,317.26	1) Current Deposits - ચાલુ ખાતલ		8,58,22,673.19	
	2) Savings Bank Deposits - સેવિંગ્સ બેંક ખાતલ			
18,03,80,787.00	3) Fix Deposits - બાંધી મુદત થાપણ (with State & Dist. Co-op. Bank - રાજ્ય અને મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમાં)		30,91,80,787.00	
0.00	<b>3 Money at call and short notice</b> કોલ અને ટૂંકી મુદતની નોટિસની થાપણો		3,25,00,000.00	<b>3,25,00,000.00</b>
<b>60,81,89,537.00</b>	<b>4 Investments - રોકાણો</b>	<b>01</b>		<b>48,20,01,445.00</b>
59,10,44,537.00	1) In Central & State Government Securities (at book value) મધ્યસ્થ અને રાજ્ય સરકારી જામીનગીરીમાં Face value ₹4648.56 lakh Mkt. Value ₹4999.72 lakh દર્શનીય કિંમત ₹4648.56 લાખ બજાર કિંમત ₹ 4999.72 લાખ		46,48,56,445.00	
	2) Other Trustee Securities બીજી ટ્રસ્ટ જામીનગીરીઓમાં			
6,45,000.00	3) Shares In Co-op. Institution (other than item (5) below) સહકારી સંસ્થાઓમાં શેરમાં (નીચેની આઈટમ નં (5) સિવાયના)		6,45,000.00	
1,65,00,000.00	4) Other Investment (to be specified) અન્ય રોકાણો (સ્પષ્ટ જણાવવા) CRB Capital Mkt		1,65,00,000.00	
0.00	<b>5 Investments in Principal / Subsidiary</b> મુખ્ય/ગૌણ ભાગીદાર નિધિનું રોકાણ State Partnership Fund In Shares of રાજ્ય ભાગીદારી નિધિનાં શેર્સ 1) Central Co-op. Bank - સેન્ટ્રલ કો.ઓપ. બેંક 2) Primary Agr. Cr. Soc.- પ્રાથમિક સહકારી મંડળીઓ 3) Other Societies - અન્ય મંડળીઓ		0.00	<b>0.00</b>
<b>89,05,47,947.26</b>	<b>Total Carried Forward - સરવાળો આગળ લઈ ગયા</b>			<b>93,63,25,811.19</b>



**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦નાં રોજનું સરવૈયું**

31.03.2019	Capital And Liabilities	Sch.	31.03.2020	
₹	બંડોળ તથા દેવાં	જોડાણ	₹	₹
<b>26,04,31,431.63</b>	<b>Total Brought Forward - સરવાળો આગળ લાવ્યાં</b>			<b>27,20,37,456.21</b>
<b>1,54,52,68,780.65</b>	<b>4 Deposits &amp; Other Accounts</b> <b>થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ</b>			<b>1,65,45,37,363.91</b>
95,25,81,938.52	1) Fixed Deposits- બાંધી મુદતની થાપણો a) Individuals- વ્યક્તિઓ b) Central Co-op. Bank - સેન્ટ્રલ કો-ઓપ. બેંક c) Other Societies - અન્ય મંડળીઓ સંસ્થાઓ		1,09,52,38,234.70	
47,60,42,267.14	2) Savings Bank Deposits - સેવિંગ્સ બેંક થાપણો a) Individuals- વ્યક્તિઓ b) Central Co-op. Bank - સેન્ટ્રલ કો-ઓપ. બેંક c) Other Societies - અન્ય મંડળીઓ સંસ્થાઓ		45,67,30,426.80	
11,66,44,574.99	3) Current Deposits- ચાલુ થાપણો a) Individuals- વ્યક્તિઓ b) Central Co-op. Bank - સેન્ટ્રલ કો-ઓપ. બેંક c) Other Societies - અન્ય મંડળીઓ સંસ્થાઓ d) Over-Due Fix Deposits - પાકી ગયેલ થાપણો		10,25,68,702.41	
	4) Ricurring Deposits - રીકરીંગ થાપણો			
	5) Other Deposits- અન્ય થાપણો			
<b>5,53,46,166.30</b>	<b>5 Borrowings - ડરજ</b>			<b>0.00</b>
	1) From Reserve Bank Of India -રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા Guj.State Co-op. Bank - રાજ્ય સહકારી બેંક Ahmedabad Dist. Co-op. Bank Ltd. મધ્યસ્થ સહકારી બેંક પાસેથી			
	A) Short Term Loans, Cash Credit & Over drafts CBLO which is secured against ટૂંકી મુદતની લોન, કેશક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ સીબીએલઓ જે ગવર્નમેન્ટ સિક્યુરીટીઝ તારણ સામે a) Govt. & other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ b) Other tangible securities ટેન્જીબલ સિક્યુરીટીઝ			
	B) Medium Term Loans of which secured against મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે a) Govt. & other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ b) Other tangible securities ટેન્જીબલ સિક્યુરીટીઝ			
	C) Long Term Loans of which secured against લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે a) Govt. & other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ b) Other tangible securities ટેન્જીબલ સિક્યુરીટીઝ			
	2) From the State Bank of India સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા પાસેથી			
<b>1,86,10,46,378.58</b>	<b>Total Carried Forward - સરવાળો આગળ લઈ ગયા</b>			<b>1,92,65,74,820.12</b>



**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. 31-03-2020ના રોજનું સરવેયું**

31.03.2019	Property And Assets મિલકત તથા લેણાં	Sch. જોડાણ	31.03.2020	
₹			₹	₹
<b>89,05,47,947.26</b>	<b>Total Brought Forward - સરવાળો આગળ લાવ્યાં</b>			<b>93,63,25,811.19</b>
<b>95,22,90,688.35</b>	<b>6 Advances - ચિરાણો</b>	<b>02</b>		<b>97,55,94,984.41</b>
<b>59,52,06,799.20</b>	1) Short term loans cash credit overdrafts and bills discounted of which secured against ટૂંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડિટ, ઓવર ડ્રાફ્ટ અને વટવાયેલ બિલો જે પૈકી નીચે મુજબના તારણો સામે		<b>61,36,99,387.34</b>	
59,48,06,775.14	(a) Govt. & Other Approved Securities સરકારી અને બીજી જામીનગીરીઓમાં		61,35,21,890.28	
4,00,024.06	(b) Other Tangible Securities Of the above advances amount due બીજી ટેન્જીબલ જામીનગીરીઓમાં ઉપરનાં નિર્દિષ્ટચિરાણો પૈકી બાકી રકમ		1,77,497.06	
<b>2,01,58,621.00</b>	2) Midium Term Loans - મધ્યમ મુદતી લોન of which secured against જે પૈકી નીચે મુજબના તારણો સામે		<b>2,07,91,718.22</b>	
2,01,58,621.00	(a) Govt. & Other Approved Securities સરકારી અને બીજી જામીનગીરીઓમાં		2,07,91,718.22	
	(b) Other Tangible Securities Of the above advances amount due બીજી ટેન્જીબલ જામીનગીરીઓમાં ઉપરનાં નિર્દિષ્ટચિરાણો પૈકી બાકી રકમ		0.00	
<b>33,69,25,268.15</b>	2) Long Term Loans - લાંબી મુદતી લોન of which secured against જે પૈકી નીચે મુજબના તારણો સામે		<b>34,11,03,878.85</b>	
32,78,27,722.00	(a) Govt. & Other Approved Securities સરકારી અને બીજી જામીનગીરીઓમાં		33,16,34,464.22	
90,97,546.15	(b) Other Tangible Securities Of the above advances amount due બીજી ટેન્જીબલ જામીનગીરીઓમાં ઉપરનાં નિર્દિષ્ટચિરાણો પૈકી બાકી રકમ		94,69,414.63	
	(i) Amount dues from Individual રકમ બાકી વ્યક્તિ પાસે ₹ 46.36 Lakh			
	(ii) Amount overdue ₹ 24.07 Lakh મુદતવીતી બાકી રકમ			
	(iii) Amount considered bad & doubtful Recovery. અંદાજિત ખરાબ અને શકમંદ ₹ 141.76 Lakh			
<b>1,84,28,38,635.61</b>	<b>Total Carried Forward - સરવાળો આગળ લઈ ગયા</b>			<b>1,91,19,20,795.60</b>



**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦નાં રોજનું સરવેયું**

31.03.2019	Capital And Liabilities બંડોળ તથા દેવાં	Sch. જોડાણ	31.03.2020
₹			₹
<b>1,86,10,46,378.58</b>	<b>Total Brought Forward - સરવાળો આગળ લાવ્યાં</b>		<b>1,92,65,74,820.12</b>
5,53,46,166.30	<p><b>A) Short Term Loans, Cash Credit &amp; Over drafts of which secured against ટૂંકી મુદતની લોન, કેશક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ પૈકી</b></p> <p>a) Govt. &amp; other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ</p> <p>b) Other tangible securities ટેન્જબલ સિક્યુરીટીઝ 0.00</p> <p><b>B) Medium Term Loans of which secured against મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે</b></p> <p>a) Govt. &amp; other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ</p> <p>b) Other tangible securities ટેન્જબલ સિક્યુરીટીઝ</p> <p><b>C) Long Term Loans of which secured against લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે</b></p> <p>a) Govt. &amp; other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ</p> <p>b) Other tangible securities ટેન્જબલ સિક્યુરીટીઝ</p> <p><b>3) From the State Government રાજ્ય સરકાર પાસેથી</b></p> <p><b>A) Short Term Loans, Cash Credit &amp; Over drafts of which secured against ટૂંકી મુદતની લોન, કેશક્રેડિટ અને ઓવરડ્રાફ્ટ પૈકી</b></p> <p>a) Govt. &amp; other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ</p> <p>b) Other tangible securities ટેન્જબલ સિક્યુરીટીઝ</p> <p><b>B) Medium Term Loans of which secured against મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે</b></p> <p>a) Govt. &amp; other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ</p> <p>b) Other tangible securities ટેન્જબલ સિક્યુરીટીઝ</p> <p><b>C) Long Term Loans of which secured against લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે</b></p> <p>a) Govt. &amp; other approved securities સરકારી અને બીજા માન્ય જામીનગીરીઓ</p> <p>b) Other tangible securities ટેન્જબલ સિક્યુરીટીઝ</p> <p><b>4) Loans from other sources અન્ય સાધનોથી લીધેલ લોન</b> (Sources and securities to be specified)</p>		
<b>1,86,10,46,378.58</b>	<b>Total Carried Forward - સરવાળો આગળ લઈ ગયા</b>		<b>1,92,65,74,820.12</b>

**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજનું સરવેયું**

31.03.2019	Property And Assets	Sch.	31.03.2020	
₹	મિલકત તથા લેણાં	જોડાણ	₹	₹
<b>1,84,28,38,635.61</b>	<b>Total Brought Forward - સરવાળો આગળ લાવ્યાં</b>			<b>1,91,19,20,795.60</b>
<b>2,00,60,681.32</b>	<b>7 Interest Receivable - મળવાપાત્ર વ્યાજ</b>			<b>2,39,19,733.22</b>
31,90,143.32	Of which overdue considered bad and doubtful recovery (as per contra)- જે પૈકી મુદતવીતી વ્યાજની રકમ (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		64,90,369.22	
1,68,70,538.00	Int. Receivable From Investment રોકાણો ઉપર મળવાપાત્ર વ્યાજ		1,74,29,364.00	
17,33,885.00	<b>8 Bills Receivable - બિલ્સ રીસીવેબલ</b>		0.00	<b>0.00</b>
	Bills for collection (as per contra) બિલ્સ ફોર કલેક્શન (સામે દર્શાવ્યા પ્રમાણે)			
89,967.40	<b>9 Branch Adjustment - શાખાઓ ખાતે (એડ્જસ્ટમેન્ટ)</b>		67,62,71,461.04	<b>67,62,71,461.04</b>
<b>1,56,88,394.00</b>	<b>10 Premises / Building (Less: Depreciation)</b>			<b>1,16,83,555.00</b>
1,97,51,549.00	(Less : Depreciation) સ્થાવર મિલકત (ઘસારા બાદ)		1,56,88,394.00	
-40,63,155.00			-40,04,839.00	
	<b>11 Capital work in Progress - કેપિટલ વર્ક ઈન પ્રોગ્રેસ</b>			
<b>44,06,059.00</b>	<b>12 Furniture Fixture &amp; Other Assets</b>			<b>52,26,270.00</b>
	(Less : Depreciation) - રાચરચીલું, જડતર તથા અન્ય મિલકતો (ઘસારા બાદ)			
28,14,770.38	1) Furniture Fixtures- રાચરચીલું, જડતર		27,61,380.80	
5,58,908.70	2) Computer- કોમ્પ્યુટર		8,81,418.00	
5,83,498.00	3) Locker-લોકર		5,25,148.00	
60,983.40	4) Note Counting Machine-નોટ કાઉન્ટીંગ મશીન		6,30,186.00	
1,25,224.00	5) U.P.S.- યુ.પી.એસ.		1,07,883.00	
4,261.00	6) E.P.B.X. - ઈ.પી.બી.એક્ષ.		3,622.00	
12,673.00	7) Bio Metric Attendance Machines - બાયો મેટ્રિક હાજરી મશીન		10,772.00	
2,56,573.00	8) C.C.TV Camera - સી.સી. ટી.વી. કેમેરા		1,71,057.00	
2,93,396.00	9) Scanner - સ્કેનર		3,31,387.00	
5,94,900.00	10) Solar Power Plant - સોલાર પાવર પ્લાન્ટ		3,56,940.00	
0.00	11) Generator- જનરેટર		3,54,247.60	
53,05,187.48			61,34,041.40	
-8,99,128.48	Less: Depreciation - બાદ ઘસારો		-9,07,771.40	
44,06,059.00			52,26,270.00	
<b>16,74,563.00</b>	<b>13 Vehicles (Less: Depreciation)</b>			<b>14,55,608.00</b>
	વાહન (ઘસારા બાદ)			
18,980.00	1) Vehicle વ્હીકલ		0.00	
17,92,897.00	2) Innova Car - ઈનોવા કાર		17,12,480.00	
18,11,877.00			17,12,480.00	
-1,37,314.00	Less: Depreciation - બાદ ઘસારો		-2,56,872.00	
16,74,563.00			14,55,608.00	
<b>1,88,64,92,185.33</b>	<b>Total Carried Forward - સરવાળો આગળ લઈ ગયા</b>			<b>2,63,04,77,422.86</b>





**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજનું સરવૈયું**

31.03.2019	Capital And Liabilities	Sch.	31.03.2020	
₹	ભંડોળ તથા દેવાં	જોડાણ	₹	₹
<b>1,86,10,46,378.58</b>	<b>Total Brought Forward - સરવાળો આગળ લાવ્યાં</b>			<b>1,92,65,74,820.12</b>
17,33,885.00	<b>6 Bills for collection being bills receivable</b> (as per contra) બિલ્સ ફોર કલેક્શન (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		0.00	<b>0.00</b>
0.00	<b>7 Branch Adjustment</b> શાખાઓ ખાતે (એડ્જસ્ટમેન્ટ)		67,62,71,461.04	<b>67,62,71,461.04</b>
49,10,708.32	<b>8 Overdue Interest Reserve (as per contra)</b> મુદત બહારનાં વ્યાજ માટે અનામત (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)		64,90,369.22	<b>64,90,369.22</b>
20,28,581.60	<b>9 Interest Payable - ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ</b>		17,14,093.00	<b>17,14,093.00</b>
1,86,93,962.36	<b>10 Other Laibilities - અન્ય જવાબદારીઓ</b>		1,83,54,089.21	<b>1,83,54,089.21</b>
0.00	<b>11 Provision For Income Tax -ઈન્કમ ટેક્સ પ્રોવિઝન</b>		0.00	<b>0.00</b>
<b>1,41,75,000.00</b>	<b>12 Profit &amp; Loss Account- નફા નુકશાન ખાતું</b>			<b>1,65,00,000.00</b>
1,27,00,000.00	As per last BALANCE Sheet- ગયા વર્ષનાં સરવૈયા મુજબ નફો		1,41,75,000.00	
-1,27,00,000.00	Less : Appropriation - ફાળવણી		-1,41,75,000.00	
1,41,75,000.00	Add.: Profit brought from the Profit & Loss Account ઉમેરો: ચાલુ સાલના નફા નુકશાનના હિસાબ મુજબ નફો		1,65,00,000.00	
	<b>13 Contigent Liabilities - આકસ્મિક જવાબદારીઓ</b>			0.00
	a) Outstanding liabilities for Guarantee issued (against 100 % FD) ખાતલ:-2 ₹ 7,82,000.00 આપેલ ગેરંટીઓ સામે (૧૦૦% એફ.ડી. સામે)			
	b) Laibilities of DEAF ડેફ સ્કીમ ખાતા :- 3656 ₹ 32,45,520.00			
<b>1,90,25,88,515.86</b>	<b>Total -સરવાળો</b>			<b>2,64,59,04,832.59</b>

Note:- As per our separate report of even date and subject to Notes on accounts and our Audit Memo.

નોંધ:- અમારા આજ તારીખનાં અલગ રિપોર્ટ તથા ઓડિટ મેમોનાં સામાન્ય શેરોને આધિન.

Shri Govindbhai A. Patel  
Chairman

Shri Kanubhai H. Patel  
Managing Director

Shri Anilbhai A. Patel  
Director

Shri Mahendrabhai K. Patel  
Director

A. R. Gaudana & Associates

A. R. Gaudana

Chartered Accountant

Sushri Manjulaben

Shri Naredrakumar

DATE :- 23/12/2020

Penal No.: 12

K. Prajapati

K. Parmar

PLACE :- MANSА

Membership No. :- 31208

Director

Director

UDIN :- 21031208AAAAAL2867 Dt.15.01.2021

**BALANCE SHEET AS ON 31-03-2020 તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજનું સરવૈયું**

31.03.2019	Property And Assets	Sch.	31.03.2020	
₹	મિલકત તથા લેણી	જોડાણ	₹	₹
<b>1,88,64,92,185.33</b>	<b>Total Brought Forward - સરવાળો આગળ લાવ્યાં</b>			<b>2,63,04,77,422.86</b>
<b>1,60,96,330.53</b>	<b>14 Other Assets ( to be Specified )</b>			<b>1,54,27,409.73</b>
	અન્ય મિલકતો ( સ્પષ્ટ બતાવવી )			
2,33,509.00	01) Stationery Stock - સ્ટેશનરી સ્ટોક		3,08,799.00	
9,900.00	02) E-Stamp - ઈ સ્ટેમ્પીંગ		9,900.00	
-	03) T.D.S. Receivable 2017-18 ટી.ડી.એસ. રીસીવેબલ		1,26,871.43	
1,207.00	04) T.D.S. 2018-19 - ટી.ડી.એસ.			
-	05) T.D.S. Receivable 2012-13 ટી.ડી.એસ. રીસીવેબલ		7,11,706.00	
39,83,026.94	06) Advance Suspens - એડવાન્સ સસ્પેન્સ		39,11,595.94	
6,100.00	07) Adhesive Stamps - અધેસિવ સ્ટેમ્પ્સ		26,600.00	
900.00	08) Locker Stamps - લોકર સ્ટેમ્પ્સ		1,800.00	
5,199.00	09) Telephone Deposit - ટેલીફોન ડિપોઝીટ		5,199.00	
3,528.00	10) Pan Card - પાન કાર્ડ		3,528.00	
3,62,597.00	11) UGVCL Deposit - યુજીવીસીએલ ડિપોઝીટ		62,597.00	
2,92,226.16	12) DEAF Receivable- રેફ રીસીવેબલ		2,28,632.36	
20.00	13) PMSBY/PMJJBY પીએમએસબીવાય/ પીએમ જેજેબી વાય		0.00	
30,71,246.00	14) Appeal 10-11 & TDS.12-13 - અપીલ તથા ટીડીએસ		0.00	
1,26,871.43	15) Income Tax A.Y.17-18 - ઇન્કમ ટેક્સ		0.00	
80,00,000.00	16) Advance Tax - એડવાન્સ ટેક્સ		1,00,00,000.00	
0.00	17) Of Locker Deposits- લોકર ડિપોઝીટના		30,181.00	
0.00	<b>15 Goodwill- ગુડવીલ</b>			<b>0.00</b>
0.00	<b>16 Non - Banking Assets - નોન બેંકિંગ મિલકત</b>			<b>0.00</b>
	acquired in staisfaction of claim (stating mode valuation) દાવાઓ પેટે પ્રાપ્ત કરેલી મિલકતો			
0.00	<b>17 Profit &amp; Loss Account - નફા નુકશાન ખાતે</b>			<b>0.00</b>
<b>1,90,25,88,515.86</b>	<b>Total -સરવાળો</b>			<b>2,64,59,04,832.59</b>

Shri Kamlesh J. Shah  
C.E.O.

Shri Amrutbhai S. Patel  
Director

Shri Jayantibhai A. Patel  
Director

Shri Ramabhai T. Patel  
Director

Shri Bhikhabhai K. Patel  
Director

Shri Mahendrabhai R. Panchal  
Director

Smt. Gomtiben B. Patel  
Director

Shri Manibhai J. Patel  
Co-Op. Director

Shri Ambalal M. Patel  
Prof. Director

**PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31-03-2020**

**તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૦નાં રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું**

31.03.2019 ₹	Expenditure ખર્ચ	Sch. જોડાણ	31.03.2020	
			₹	₹
9,20,35,113.51	1 Interest On Deposits, Borrowings, etc. થાપણો અને કરજ ઉપર વ્યાજ		9,93,69,193.40	
1,91,72,490.35	2 Salaries & Allowances, Provident Fund & Bonus, etc. પગાર, ભથ્થાં, પ્રો. ફંડ તથા બોનસ વિગેરે		2,15,82,006.77	
0.00	3 Directors & Local Committee Member's Fees & allowances ડિરેક્ટર્સ અને સ્થાનિક કમિટીના સભ્યોની ફી તથા ભથ્થાં		0.00	
34,00,465.28	4 Rent, Taxes, Insurance, Lighting, etc. ભાડું, કરવેરા, વીમો, વિજળી વિગેરે		33,03,115.15	
1,77,900.00	5 Legal Fees - લીગલ ફી		3,151.00	
3,50,073.72	6 Postage, Telegram & Telephone charges તાર, ટપાલ, અને ટેલિફોન ચાર્જિસ		3,32,440.96	
3,70,000.00	7 Audit Fees -ઓડિટ ફી		3,44,500.00	
16,19,597.48	8 Depreciation on and repairs to property ઘસારો અને મિલકત મરામત		16,89,482.40	
3,51,549.42	9 Stationery, Printing & Xerox, etc. સ્ટેશનરી, છાપકામ, ઝેરોક્ષ વિગેરે		2,01,544.12	
95,19,559.58	10 Other Expenditure - અન્ય ખર્ચ		56,37,311.66	
47,43,713.45	11 B.D.D.R. બેડ ડેબ્ટ રિઝર્વ ખાતે		27,18,962.58	
0.00	12 Security Premium Amotization સિક્યોરીટી પ્રિમીયમ એમોટાઈઝેશન		0.00	
0.00	13 Investment Depreciation Fund રોકાણ ઘસારા ફંડ		0.00	
-6,521.00	14 Income Tax ઇન્કમ ટેક્ષ		7,46,110.00	
0.00	15 Income Tax Appeal Provision ઇન્કમ ટેક્ષ અપીલ પ્રોવિઝન		-23,59,540.00	<b>13,59,27,818.04</b>
	2,17,42,500.00 Profit Before Tax ટેક્ષ પહેલાં નો નફો		2,67,24,000.00	
75,67,500.00	-75,67,500.00 Income Tax Provision ઇન્કમ ટેક્ષ જોગવાઈ		-1,02,24,000.00	1,02,24,000.00
<b>1,41,75,000.00</b>	Profit carried forward to Balance Sheet નફો જે સરવૈયામાં લઈગયા			<b>1,65,00,000.00</b>
<b>15,34,76,441.79</b>	<b>Total -સરવાળો</b>			<b>16,02,92,278.04</b>

Note:- As per our separate report of even date and subject to Notes on accounts and our Audit Memo.

નોંધ:- અમારા આજ તારીખનાં અલગ રિપોર્ટ તથા ઓડિટ મેમોનાં સામાન્ય શેરોને આધિન.

Shri Govindbhai A. Patel    Shri Kanubhai H. Patel  
Chairman                                  Managing Director

Shri Anilbhai A. Patel    Shri Mahendrabhai K. Patel  
Director    Director

A. R. Gaudana & Associates  
A. R. Gaudana  
Chartered Accountant

Sushri Manjulaben                  Shri Naredrakumar  
K. Prajapati                                  K. Parmar  
Director    Director

DATE :-23/12/2020    Penal No.: 12  
PLACE :- MANSa      Membership No. :- 31208  
UDIN :- 21031208AAAAAL2867 Dt.15.01.2021





**PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31-03-2020**

**તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૦નાં રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું**

31.03.2019 ₹	Income આવક	Sch. જોડાણ	31.03.2020	
			₹	₹
15,26,12,623.31	1 Interest & Discount વ્યાજ અને વટાવ		15,89,36,490.92	
2,14,710.25	2 Commission, Exchange & Brokerage કમિશન, વટાવ અને દલાલી		84,615.11	
-	3 Subsidies & Donation - સબસિડી અને ડોનેશન		-	
-	4 Income from non banking asstes and profit from sales or dealing with such assets. નોન બેન્કિંગ અસ્કયામતોના વેચાણ અગર હેરફેરથી થયેલ આવક		-	
750.00	5 Dividend Income - ડિવિડન્ડ આવક		750.00	
6,48,358.23	6 Other Income - અન્ય આવક		12,70,422.01	
<b>15,34,76,441.79</b>				<b>16,02,92,278.04</b>
<b>15,34,76,441.79</b>	<b>Total -સરવાળો</b>			<b>16,02,92,278.04</b>

Shri Kamlesh J. Shah  
C.E.O.

Shri Amrutbhai S. Patel  
Director

Shri Jayantibhai A. Patel  
Director

Shri Ramabhai T. Patel  
Director

Shri Bhikhabhai K. Patel  
Director

Shri Mahendrabhai R. Panchal  
Director

Smt. Gomtiben B. Patel  
Director

Shri Manibhai J. Patel  
Co-Op. Director

Shri Ambalal M. Patel  
Prof. Director



## SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2020

### 1. GENERAL

The Financial Statements are prepared under the historical cost convention. They conform to Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India, which comprises the statutory provisions, Gujarat Co-operative Societies Act, 1961, Reserve Bank of India (RBI) guidelines, Accounting Standards / guidance notes issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) to the extent applicable and generally the practices prevalent in Banking Industry in India.

The materiality aspect has been taken into consideration while making classification of advances, borrowings, deposits, provisioning on advances and other assets, liabilities, income and expenses.

### 2. USE OF ESTIMATES

The preparation of financial statements requires the management to make estimates and assumptions considered in the reported amounts of assets and liabilities as on the date of the financial statements and the reported income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ from these estimates. Any revision to the accounting estimation is recognized prospectively in the current and future periods.

### 3. ADVANCES

**a.** The bank has followed prudential norms formulated by Reserve Bank of India as to Asset Classification, Income recognition and Provisioning of advances and has accordingly classified its advances into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss Assets. The bank has made the necessary provision in respect of Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss Assets as per the directives of Reserve Bank of India issued from time to time.

**b.** The overdue interest in respect of advances is provided separately under “Overdue Interest Receivable (NPA)” as per the directive issued by the Reserve Bank of India.

**c.** The provision made for standard advances (performing) in terms of RBI guidelines is however, included in “Contingent Provision Standard Assets”.

**d.** Additional provision carried in accounts over and above requirement under the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India, which can be considered as earmarked reserve is as follows:

1. Bad & doubtful debts provision for rural advances.

### 4. PROPERTY PLANT AND EQUIPMENTS AND DEPRECIATION

**a.** Property Plant and Equipments other than land and Building are stated at their historical cost less accumulated depreciation. Cost includes incidental expenses incurred on acquisition of assets. Land and Building are stated at cost amount less accumulated depreciation.

#### **b. Impairment of Assets:**

At each Balance Sheet, the bank assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any indication exists, the recoverable amount of the assets is estimated. An impairment loss is recognized immediately, whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the greater of net selling price and value in use. In assessing value in use, estimated future cash flows are discounted to their present value based on appropriate discount factor.

**c.** Property Plant and Equipment's other than land and Building are stated as their historical cost less accumulated depreciation. Cost includes incidental expenses incurred on acquisition of assets. Land and Building are stated at cost amount less accumulated depreciation.

**d.** Property Plant and equipment (including land, wherever the cost of land is not segregated) are depreciated on written down value method.

**e.** Depreciation on Fixed Assets purchased during the year is charged for the entire year if the assets are purchased and retained for 180 days or more. Otherwise, it is charged @ 50% of the normal rate. No depreciation is charged on fixed assets sold during the year. Equivalent amount of depreciation on revalued amount is charged to Revaluation Reserve as per consistent practice followed from year to year.

### 5. INVESTMENTS

**a)** The entire Investment Portfolio of the bank is classified, in accordance with the Reserve Bank of India's guidelines, into three categories:

i. Held to maturity comprising investments acquired with the intention to hold them till maturity.

ii. Held for trading comprising investments acquired with the intention to trade.

iii. Available for Sale comprising of investments which are not classified in above two categories.

**b)** Investments classified as Held to Maturity are carried at the acquisition cost, if it is more than face value; the premium is amortized over the period remaining to maturity.

**c)** Investments classified as Held for Trading and available for sale and marked to market scrip wise and the resultant diminution is recognized in Profit & Loss Account.

**d)** Profit or loss on sale of investment classified as Held for Trading and available for sale is recognized in the Profit and Loss Account.

**e)** Profit or loss on sale of investment classified as held to maturity is recognized in Profit & Loss Account and Profit is appropriated (net of applicable taxes and transfer to statutory reserve) to Capital Reserve.

**f)** Brokerage/Commission/Securities transaction tax received/paid on subscriptions is adjusted from the cost.

**g)** Broken period interest paid/received on investment is treated as interest expense /income and is excluded from cost/sales consideration.

**h)** Investments are classified as performing and non-performing, based on the guidelines issued by the RBI.

### 6. REVENUE RECOGNITION

Income / Expenditures are accounted for on accrual basis except for:

**a)** Interest and other income on NPA are accounted as per RBI guidelines.

**b)** Insurance premium.

**c)** Net profit/loss on sale of securities is recognized at the time of sales.

### 7. EMPLOYEE BENEFITS

**a.** Contribution to the Provident Fund are made at predetermined rate and charged to the Profit and Loss Account.

**b.** The Bank makes contribution towards gratuity to a fund administered by LIC of India as per Accounting Standard-15, “Employee Benefits” issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

**c.** Leave encashment liability is accounted for on accrual basis and charged to Profit & Loss Account.

**d.** Salaries and other benefits are accrued in the year in which the services are rendered by the employees and charged to the Profit and Loss Account.

## 8. TAXES ON INCOME

Provisions for tax comprises of current tax for the period determined in accordance with the relevant laws and deferred tax debit or credit reflecting the tax effect of timing difference between accounting income and taxable income for the period, in conformity with the Accounting Standard (AS)-22: Accounting for Taxes on Income issued by the ICAI. The deferred tax debit or credit and the corresponding deferred tax liabilities or assets are recognized using the tax rates prevailing at the balance sheet date. Deferred tax assets are not recognized unless there is virtual certainty that sufficient future taxable income will be available against which such deferred tax assets will be realized.

## 9. PROVISION, CONTINGENT LIABILITIES AND CONTINGENT ASSETS

a. In conformity with AS-29 "Provision, Contingent Liabilities and Contingent Assets" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognizes provision only when it has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

b. No provision is recognized for:

- Any possible obligation that arises from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the Bank. Or
- Any present obligation that arises from past events but is not recognized because:
  - It is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or
  - Reliable estimate of the amount of obligation cannot be made.

Such obligations are recorded as Contingent Liabilities. These are assessed at regular intervals and only that part of the obligation for which an outflow of resources embodying economic benefits is probable, is provided for, except in the extremely rare circumstances where no reliable estimate can be made.

c. Contingent Assets are not recognized in the financial statement as this may result in the recognition of income that may never be realized.

## 10. NET PROFIT

The net profit disclosed in the Profit and Loss account is arrived at after making-

- Provision for taxes.
- Provision for Non-Performing Assets/Standard Advances as per RBI guidelines.
- Adjustment in the value of investment.
- Provision for overdue interest.
- Provision for special reserve as per section 36 (1) (viii) of Income Tax Act.
- Other necessary and usual provisions.

## 11. CASH FLOW STATEMENT

Cash Flow statement has been worked out as per Indirect Method specified under Accounting Standard – 3, "Cash Flow Statement" issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

## 12. CONTINGENCIES AND EVENT OCCURRING AFTER THE BALANCE SHEET DATE

Material adjusting events (that provides evidence of condition that existed at the balance sheet date) occurring after the balance sheet date are recognized in the financial statement. Non-adjusting events (that are indicative of condition that arose subsequent to the balance sheet date) occurring after the balance sheet date represent material change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the board of Directors and Hisab Tapasni yadi shero 2.

## 13. EARNING PER SHARE

Earnings per share (EPS) is computed by dividing net profit after tax by weighted average number of equity shares outstanding for the year.

### ➤ તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૦ના રોજ એન.પી.એ.(N.P.A.)ની સ્થિતિ અને તેની સામે કરેલ જોગવાઈ(પ્રોવિઝન)ની માહિતી (રકમ ₹ લાખમાં)

વર્ગીકરણ	ઘિરાણ		કરવા પાત્ર જોગવાઈ રકમ	કરેલ જોગવાઈ રકમ
	ખાતાની સંખ્યા	રકમ		
સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ	૧૧૮૨	૯૨૩૮.૫૪	૩૬.૯૫	૫૨.૦૦
સબ સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ	૪૪	૫૧૧.૮૬	૧૧૧.૫૪	૨૭૬.૬૧
ડાઉટ ફૂલ એસેટ-૧	૨	૪.૪૪	૫.૭૨	
ડાઉટ ફૂલ એસેટ-૨	૧	૦.૦૫	૦.૧૨	
ડાઉટ ફૂલ એસેટ-૩	૦	૦	૦	
લોસ એસેટ	૪	૧.૦૬	૧૪.૯૪	
<b>કુલ</b>	<b>૧૨૪૩</b>	<b>૯૭૫૫.૯૫</b>	<b>૧૬૯.૨૭</b>	<b>૩૨૮.૬૧</b>

### ➤ તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૦ના રોજની પ્રાયોરીટી સેક્ટરમાં કરેલ ઘિરાણની માહિતી (રકમ ₹ લાખમાં)

વર્ગીકરણ	તા.૩૧.૦૩.૧૯		તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૦	
	રકમ	ટકાવારી %	રકમ	ટકાવારી %
પ્રાયોરીટી સેક્ટર	૬૯૯૩.૬૩	૭૩.૪૪%	૬૩૩૪.૪૬	૬૪.૯૨%
વિકર સેક્ટર	(૧૦૮૪.૫૦)	(૧૫.૬૫%)	(૮૧૬.૫૧)	(૧૨.૮૮%)
નોન પ્રાયોરીટી સેક્ટર	૨૫૨૮.૨૮	૨૬.૫૬%	૩૪૨૧.૪૮	૩૫.૦૮%
<b>કુલ</b>	<b>૮૫૨૨.૬૧</b>	<b>૧૦૦.૦૦ %</b>	<b>૯૭૫૫.૯૫</b>	<b>૧૦૦.૦૦ %</b>

THE MANSANAGARIK SAHAKARI BANK LTD					
Market Yard, Mansa, Dist. Gandhinagar 382845.					
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2020					
Sr. No.	Particulars	31-03-2019		31-03-2020	
		Amount (₹)	Amount (₹)	Amount (₹)	Amount (₹)
<b>A</b>	<b>CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES</b>				
	Net Profit After Tax		1,41,75,000.00		1,65,00,000.00
	<b>Adjustments For :</b>				
1	Depreciation	16,19,597.48		16,89,482.40	
2	BDDR	27,43,713.45		27,18,962.58	
3	Std Asset Reserve	20,00,000.00		-	
4	Dividend	(750.00)		(750.00)	
5	Deferred Tax Liability	(29,500.00)		(2,89,600.00)	
6	Loss on sale of Securities	-		6,34,000.00	
7	Premium amortization on Govt. Securities	-		-	
8	Profit on Sale of Securities	-		(2,20,000.00)	
9	Loss ( Profit ) on sale of Asset	-		(1,12,367.00)	
10	Provision ( Return Back ) for Investment Depreciation	-		-	
11	Provision ( Return Back ) for OIR Reserve	-		-	
12	Direct Tax Paid/ Reserve	75,90,479.00	1,39,23,539.93	86,10,570.00	1,30,30,297.98
			2,80,98,539.93		2,95,30,297.98
	<b>Operating Profit Before Change in Operating Assets and Liabilities</b>				
	<b>Adjustments for :</b>				
1	Recovery from amount w/off				
2	Current Assets ( other than Advance Tax )	17,49,938.57		(2,08,81,332.10)	
3	Current Liability	(25,72,022.10)		72,57,126.85	
4	Movement in Borrowings ( Net )	4,26,46,166.30		(5,53,46,166.30)	
5	Movement in Deposit ( Net )	28,64,089.16		10,92,68,583.26	
6	Branch Adjustment Account	(75,907.10)		4,91,45,710.40	
7	Interest Payable	(42,54,840.80)		(3,14,488.60)	
8	Movement in Advances ( Net )	(15,86,90,760.98)	(11,83,33,336.95)	(2,33,04,296.06)	6,58,25,137.45
9	Cash Generated from Operations		(9,02,34,797.02)		9,53,55,435.43
10	Direct Tax Paid		(80,00,000.00)		(1,00,00,000.00)
11	Cash Generated from Operations	-	(9,82,34,797.02)		8,53,55,435.43
<b>B</b>	<b>Cash Flow From Investment Activities</b>				
1	Dividend	750.00		750.00	
2	Profit on Sale of Securities			2,20,000.00	-
3	Loss on Sale of Securities	-		(6,34,000.00)	-
4	Profit on Sale of Assets			1,12,367.00	-
5	Purchase of Investments ( NET )	9,25,07,823.00		(26,11,908.00)	
6	Sale of Investments				-
7	Sale of Fixed Assets	-		1,28,500.00	-
8	Purchase of Fixed Assets	(25,69,944.38)	8,99,38,628.62	25,69,941.38	(2,14,349.62)
9	Net Cash Flow From Investing Activities		8,99,38,628.62		(2,14,349.62)
<b>C</b>	<b>Cash From Financing Activities</b>				
1	Interest overdue Reserve	1,79,611.98		15,79,660.90	
2	Decrease in Nominal Fees			-	-
3	Proceeds from Issue of Share Capital	38,98,350.00		20,93,850.00	
4	Dividend Paid	(63,05,848.00)		(73,71,231.00)	
5	Movement in Reserve Fund	85,41,484.28	63,13,598.26	33,13,212.00	(19,64,169.00)
6	Net Cash From Financing Activities		63,13,598.26	-	(19,64,169.00)
	<b>Net Increase in Cash &amp; Cash Equivalents</b>		(19,82,570.14)		8,31,76,916.81
	<b>Cash &amp; Cash Equivalent at the Beginning</b>		11,17,30,284.38		10,19,77,623.26
	<b>Cash &amp; Cash Equivalent at the End</b>		10,19,77,623.26		11,26,43,579.19

**Notes to cash Flow Statement :-**

a. Cash and cash equivalents reflects the following balances:-

	31.03.2019	31.03.2020
a) Cash on hand and with Reserve Bank of India, State Bank of India, State Co-operative Bank and Central Co- operative Bank	7,89,47,015.28	9,13,53,693.89
b) Balance with other banks	2,30,30,607.98	2,12,89,885.30
<b>Total</b>	<b>10,19,77,623.26</b>	<b>11,26,43,579.19</b>

b. The above Cash Flow Statement has been prepared under the "Indirect Method" as set out in the Accounting Standard - 3 on Cash Flow Statements.

c. Previous year's figures have been regrouped wherever necessary to confirm to this year's classification.

d. Figures in bracket indicate cash outflows.

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE ATTACHED FOR, A. R. GAUDANA & ASSOCIATES  
CHARTERED ACCOUNTANTS

(CHAIRMAN)

(MANAGING DIRECTOR)

(A. R. GAUDANA)  
PARTNER  
M.NO. 31208

(CHIEF EXECUTIVE OFFICER)

PANEL NO. : 12  
UDIN: 21031208AAAAAK2867  
PLACE: AHMEDABAD  
DATED:15TH JANUARY, 2021





**THE MANSA NAGARIK SAHAKARI BANK LTD., MANSA**

**NOTES ON ACCOUNTS FOR THE YEAR 2019-2020:**

**1. Disclosure as per RBI circular No. DBOD.BP.BC. NO. 8/21.04.2018/2014-18 DATED JULY 1, 2014**

S. No.	Particulars	₹. in Lakh	
		31st March, 2020	31st March, 2019
i) & ii)	Capital to Risk Weighted Asset Ratio (CRAR)	16.05 %	13.77 %
iii)	Investments		
	SLR Investments		
	a. Book Value	4648.56	5910.44
	b. Face Value	4672.28	5972.55
	c. Market Value	4999.72	5854.58

**Details of Issuer composition of non- SLR investments** (₹. In lakh)

No.	Issuer	Amount	Extent of below investment grade securities	Extent of unrated securities	Extent of unlisted securities
1.	PSU's				
2.	FI's	165.00		165.00	165.00
3.	Public Sector Banks				
4.	Mutual Funds				
5.	Others	706.26		706.26	706.26
6.	Provision held towards depreciation#	(874.00)		(874.00)	(874.00)

**Non- performing non- SLR Investments.** (₹. In lakh)

Particulars	Amount
Opening Balance	871.26
Addition during the year since 1 <sup>st</sup> April	0.00
Reduction during the above period	0.00
Closing Balance	871.26
Total Provisions Held#	874.00

#Excess Provision of ₹.2.79 lakh (₹. 874 lakh-871.21 lakh) held by the bank as on 31<sup>st</sup> March, 2020.

S. No.	Particulars	₹. in Lakh	
		31st March, 2020	31st March, 2019
iv)	<b>Advances against: -</b>		
	Real Estate-	373.73	441.55
	Construction business-	0.00	0.00
	Housing-	870.37	648.76
v)	Advances against shares & debentures	0.00	0.00
vi)	<b>Advances to Directors, their relatives, companies / firms in which they are interested.</b>	0.00	0.00
	a. Fund Based	0.00	0.00
	b. Non-Fund Based (Guarantees, L/C etc.)	0.00	0.00
vii)	<b>Cost of Deposits</b>		
	Average Cost of Deposits	6.27 %	6.00 %
viii)	<b>NPAs</b>		
	a. Gross NPAs	517.41	289.63
	b. Net NPAs	0.00	0.00
ix)	<b>Movement of NPAs</b>		
	Opening Balance	289.63	152.54
	Reduction During the Year	489.45	228.69
	Additions During the Year	717.23	365.78
	Closing Balance (Gross NPA)	517.41	289.63
	Net NPA	0.00	0.00

	<b>Profitability</b>		
	a. Interest Income as a percentage of Working Funds	12.14 %	8.12%
	b. Non-Interest Income as a percentage of Working Funds	0.85 %	0.05%
	c. Operating Profit as a percentage of Working Funds	1.48 %	1.41%
	d. Return of Assets	0.85 %	0.75%
	e. Business Per Employee [(Deposit + Advances) / No. of Employees]	626.22	1189.31
	f. Profit Per Employee	3.93	6.75
xi)	<b>Provisions made</b>		
	a. Towards NPAs	203.19	181.93
	b. Towards depreciation on investments.	874.00	874.00
	c. Towards standard assets	52.00	52.00
xii)	<b>Movement in Provisions</b>		
	a. Towards NPAs	21.26	19.06
	b. Towards Depreciation on investments	0.00	7.19
	c. Towards Standard Assets	0.00	20.00
xiii)	<b>Foreign currency assets &amp; liabilities</b>	NIL	NIL
xiv)	<b>Payment of Insurance Premium to the DICGC including arrears, if any,</b>		
	Premium paid on Dt. 15.04.2019 / 21.04.2018	9.25	9.26
	Dt. 15.10.2019 / 12.10.2018	9.43	9.14
	(No amount is outstanding towards premium of DICGC)		
xv)	<b>Penalty imposed by Reserve Bank of India</b>	NIL	NIL
xvi)	<b>Restructured Accounts</b>	NIL	NIL
xvii)	Fixed Assets- Valuation/ Revaluation: The revaluation of the Assets was done on March 2011 and the depreciation is written off in 10 Years from the Succeeding year of Revaluation done. During the year bank has not revalued its fixed assets. The Bank is following cost model as specified in Accounting Standard-10, "Property Plant & Equipment's".		

## 2. CONTINGENT LIABILITIES

(a) Disclosure in terms of RBI Circular No. DBOD.NO. DEAF CELL.BC. 114/30.01.002/2013-14 dated 27.05.2014  
(₹. in lakh)

Particulars	31.03.2020	31.03.2019
Opening balance of amounts transferred to DEAF	32.45	32.45
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	0.00	0.00
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.00	0.00
Closing balance of amounts transferred to DEAF	32.45	32.45

## 3. As per Reserve Bank of India (RBI) guidelines on Accounting Standard (AS)-17 "Segment Reporting", business segment has been Recognized as the 'Primary Reporting Segment'. The business segment comprises of "Treasury", "Retail Banking" and "Other Banking Operations". The disclosure in terms of AS-17 is as under:

(₹. in lakh)

Sr. No.	Particulars	Treasury Operations	Retail Banking	Wholesale Banking	Un allocable	Total
i.	Segment Result	201.63	-154.61	0.00	117.89	165
ii.	Extra Ordinary profit/ loss		-	-		
iii.	Other information		-	-		
iv.	Segment Assets	5519.82	17489.02	-	3450.21	26459.05
v.	Segment Liabilities*	5519.82	17489.02	-	3450.21	26459.05
The bank does not have any operations/activities which can be classified as 'Geographical Segment' as "Secondary Reporting Segment" in terms of AS-17.						
Treasury Operations: Treasury operations for the purposes of Segment Reporting under AS-17 "Segment Reporting" consist of the entire investment portfolio i.e. dealing in government and other securities and Money market operations, if any. The revenue of the treasury segment primarily consists of interest income on the investment portfolio.						

	Retail Banking: Retail banking operations for the purposes of Segment Reporting under AS-17 "Segment Reporting" consist of exposures to individual borrower or group of borrowers which does not exceed Rs. 5.00 crores.
	Allocation of Segment Cost:
	Expenses that are directly attributable to a particular segment have been allocated to the respective segment
	Expenses that are not directly attributable to a particular segment have been allocated either <ul style="list-style-type: none"> <li>i. In proportion of Business carried out/managed or</li> <li>ii. In approximate proportion of the segment result of a particular segment based on the last year trend or</li> <li>iii. On the basis of average cost of the business of the particular segment.</li> </ul>
	Unallocated Expenses, Unallocated Assets and Unallocated Liabilities: The expenses, assets and liabilities which cannot be allocated to a particular segment either directly or as per proportionate attribution have been reported as unallocated expenses, unallocated assets and unallocated liabilities respectively.
	*In absence of specific detailed bifurcation of liabilities assumed for specific segment, segment liabilities have been recognized only to the extent of assets of that particular segment.

#### 4. Information in terms of Accounting Standards:

##### 4.1 Accounting Standard-5 "Net profit or loss for the period, prior period item and change in accounting policies"

There were no material prior period items required to be disclosed under AS-5.

##### 4.2 Accounting Standard-15 "EMPLOYEE BENEFITS"

The disclosure in case of defined benefit plans as per Accounting Standard (AS)-15 "Employee Benefits" is as under:

###### Gratuity policy:

	31.03.2020	31.03.2019
Discount Rate as per AS-15	7.00 %	7.50 %
Salary Escalation	7.00 %	7.00 %

###### Table Showing changes in present value of Obligation as on 31/03/2020

Particulars	F.Y. 2019-2020
Present value of obligations as at beginning of year	12188789.00
Interest cost	914159.00
Current Service Cost	451469.00
Benefits Paid	(940976.00)
Actuarial (gain)/ loss on obligations	(3445712.00)
Present value of obligations as at end of year	9167729.00

###### Table showing changes in the fair value of plan assets as on 31/03/2020

Particulars	F.Y. 2019-2020
Fair value of plan assets at beginning of year	12666602.71
Expected return on plan assets	971060.70
Contributions	1503175.15
Benefits Paid	(940976.00)
Actuarial gain/(loss) on Plan assets	Nil
Fair value of plan assets at the end of year	14199862.61

###### Table showing fair value of plan assets as on 31/03/2020

Particulars	F.Y. 2019-2020
Fair value of plan assets at beginning of year	12666602.71
Actual return on plan assets	971060.75
Contributions	1503175.15
Benefits Paid	(940976.00)
Fair value of plan assets at the end of year	14199862.61
Funded status	5032133.61
Excess of Actual over estimated return on plan assets	Nil

**Actuarial Gain/Loss recognize as on 31/03/2020**

Particulars	F.Y. 2019-2020
Actuarial (gain)/ loss on obligations	3445712.00
Actuarial (gain)/ loss for the year - plan assets	Nil
Actuarial (gain)/ loss on obligations	(3445712)
Actuarial (gain)/ loss recognized in the year	(3445712)

**The amounts to be recognized in the balance sheet and statements of profit and loss. as on 31/03/2020**

Particulars	F.Y. 2019-2020
Present value of obligations as at the end of year	9167729.00
Fair value of plan assets as at the end of the year	14199862.61
Funded status	5032133.61
Net asset/(liability) recognized in balance sheet	5032133.61

**Expenses Recognised in statement of Profit and loss as on 31/03/2020.**

Particulars	F.Y. 2019-2020
Current Service cost	451469.00
Interest Cost	914159.00
Expected return on plan assets	(971060.75)
Net Actuarial (gain)/ loss recognized in the year	(3445712.00)
Expenses recognised in statement of Profit and loss	(3051145.00)

Note: Previous year figures have not been given as the same are not available on bank's record.

**4.3 Accounting Standard 18 – Related party disclosures.**a) Key Management Personnel

Disclosure under Accounting Standard 18 issued by the Institute of Chartered Accountants of India read with RBI guidelines, to the extent applicable, is given below:  
(₹. in Lakh)

Sr. No.	Particulars	Current Year 2019-2020	Previous Year 2018-19
1	Name	KAMLESH J. SHAH (CEO)	
2	Remuneration paid (Consolidated Salary & allowance)	5.33	4.92
3	SOD Loan	-	-
4	Bank's contribution towards the Provident Fund	-	-
5	Interest received on SOD Loan	-	-

**4.4 Accounting Standard 20 – Earning Per Share**

(₹. in Lakh)

Particulars	Current Year 2019-2020	Previous Year 2018-2019
Net Profit after tax	<b>165.00</b>	<b>141.75</b>
Weighted Average Number of shares (₹. 25)	2525170	2441416
EPS Basic and Diluted (in Rs.)	6.6444	5.9976
Face value (per share in Rs.) *	25.00	25.00

**4.5 Accounting Standard 22- Accounting for Taxes on Income**

The Bank has recognized Deferred Tax Assets/Liabilities (DTA/DTL) in accordance with Accounting Standard 22 issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

Particular	2019-2020	2018-19
Deferred tax Liability For the current F.Y. year ended dated 31.03.2020 is not worked out due to COVID-19 pandemic.	-	3,03,000

**4.6 Disclosure in respect of provision against contingent liabilities in compliance to AS-29 issued by the Institute of Chartered Accountants of India is as under: -**

Details of Balance in Provisions for Contingent Liability:

(₹. in Lakh)

Particulars	Current Year 2019-2020	Previous Year 2018-19
Opening Balance	-	-
Additions during the year	-	-
Amounts used during the year	-	-
Unused amount reversed during the year	-	-
Closing Balance	-	-



**Additional Disclosure:**

Provision and Contingencies

(₹. in Lakh)

<b>Break up of 'Provisions and Contingencies' shown under the head Expenditure in Profit and Loss account</b>	<b>Current Year 2019-2020</b>	<b>Previous Year 2018-19</b>
Provision for depreciation on Investments	0.00	7.19
Provision towards NPAs	27.19	19.06
Provision towards Standard Assets	0.00	20.00
Provision made towards Income Tax	102.24	75.97
Provision for Overdue Interest	64.90	1.79
Provision for Special Reserve U/S 36 (1) (vii) of I.T. Act,1961	21.26	22.22

5. Inter Branch Adjustment Account is reconciled upto 31<sup>st</sup> March, 2020.
6. Input Tax Credit and Goods and Service tax payable is subject to reconciliation and consequential adjustments, if any.
7. Previous year figures are re-grouped, rearranged and re-casted wherever considered necessary, to make them comparable with current year figure.
8. The management has reviewed impact COVID-19 on Deposits, Advances, Assets, Liabilities and profitabilities but no material impact on financial statements except as per RBI guidelines has been observed.  
As the COVID-19 pandemic continued its impact on post balance sheet date could not be ascertained till date of audit.  
The bank has followed RBI guidelines issued with regard to COVID-19.

**For and behalf of Boards of Directors.**

**Chairman**  
(Shri Govindbhai A. Patel)

**Managing Director**  
(Shri Kanubhai H. Patel)

**C.E.O/G.M.**  
(Shri Kamleshkumar J. Shah)

**FOR,**  
**A. R. GAUDANA & ASSOCIATES**  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
F.R.N. :- 121780W

**(A. R. GAUDANA)**  
**PARTNER**

**M. NO. :- 31208**  
**PANEL NO.:- 12**  
**UDIN :-21031208AAAAAK2867.**

**PLACE :-AHMEDABAD**  
**DATED :-15/01/2021**

**Productivity as performance evaluator of economy.**  
**Ensuring greener ways for a cleaner environment.**  
**It is time to "MAKE IN INDIA"**

## પરિશિષ્ટ -અ

❖ પેટા કાયદા/નિયમમાં સુધારો ૨૦૧૯-૨૦૨૦

હાલના (જૂના) પેટા કાયદા		સુધારેલા નવા પેટા કાયદાઓ		સુધારાનું કારણ
કાયદા /કલમ નં.	પેટા કાયદો	કાયદા /કલમ નં.	પેટા કાયદો	
૧૫	<u>સભાસદનું રાજીનામું, ફરેગી અને બરતરફી નવી કલમ ૧૫(૦૬)નો ઉમેરો</u>	૧૫ (૦૬)	<p><b>સભાસદ પદેથી બરતરફી અથવા મોકુફી :</b></p> <p>૧. સભાસદ બેન્કનો ખાતેદાર હોવો જોઈએ. છેલ્લાં બે નાણાંકીય વર્ષ દરમ્યાન ખાતેદારે તેમના ચાલુ ખાતા, બચત ખાતા, ધિરાણ ખાતા સહિતના કોઈ પણ ખાતામાં ઓછામાં ઓછો એક વાર નાણાંકીય વ્યવહાર કરેલો હોવો જોઈએ. અન્યથા સભાસદના સભાસદ તરીકેના હક્કોને બેન્ક પરત્વેની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર જાહેર નોટિસ આપી બેન્ક સભાસદના હક્કો સ્થગિત કરી શકશે અને/અથવા સહકારી કાયદાના પ્રાવધાનો અનુસરી સભાસદને બરતરફ કરી શકશે.</p> <p>૨. સદર બેન્કના સભાસદે રૂ. ૨૫/- લેખે ઓછામાં ઓછા ૧૦૦ શેર રકમ રૂ. ૨૫૦૦/- ના શેર તેમના શેર ખાતે હોવા આવશ્યક છે. તેથી ઓછા શેર/શેરની રકમ હોય તેવા સભાસદોને ૯૦ દિવસની નોટિસ આપી શેર/શેરની રકમ ભરપાઈ કરાવવા વ્યક્તિગત અને જાહેર નોટિસ આપી જાણ કરવી અને ત્યાર બાદ ઓછા શેર/શેરની રકમ જે સભાસદોના શેર ખાતામાં હોય તેઓના સભાસદના હક્કો બેન્ક સ્થગિત કરી શકશે અને/અથવા સહકારી કાયદાના પ્રાવધાનો અનુસરી સભાસદને બરતરફ કરી શકશે.</p> <p>૩. બેન્કના સભાસદમાંથી નીચેના કારણોસર કોઈ પણ સભાસદને દૂર કરવા સહકારી મંડળીઓના કાયદાની કલમ-૩૬ની જોગવાઈ અનુસાર સામાન્ય સભામાં હાજર રહીને મત આપતા સર્વે સદસ્યોની ૩/૪ બહુમતીથી ઠરાવ પસાર કરીને સભાસદ તરીકે દૂર કરી શકશે.</p> <p>(અ) જો તે નાણાં ભરવામાં વારંવાર કસુર કરતો હોય.</p> <p>(બ) જો તે જૂઠી હરકત જાહેર કરી ઈરાદાપૂર્વક બેન્કને છેતરતો હોય.</p> <p>(ક) જો તે ઈરાદાપૂર્વક શાખને નુકશાન થાય તેવું કાર્ય કરે.</p> <p>(ડ) જો તે નાદાર અથવા કાયદેસર રીતે નાલાયક ઠર્યો હોય.</p>	<p>ગુજરાત રાજ્ય સહકારી કાયદાની કલમ ૨૮-(ક) તેમજ ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના માસ્ટર ડિરેક્શન નંબર.DBR.AML.BC. No.81/14.01. 01/2015-16 તા.૨૫/૦૨/૨૦૧૬ અપડેટેડ તા.૨૦/૦૪/૨૦૧૮ની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત કરવા.</p>

		<p>(ઈ) જો તેની સામે નીતિની રૂએ હલકો ગણાતો કિમીનલ ગુન્હો સાબિત થયો હોય અને સજા થઈ હોય, પરંતુ સંબંધ ધરાવતાં સદસ્યોને સામાન્ય સભામાં પોતાનો કેસ રજૂ કરવાની પુરતી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય કોઈ ઠરાવ માન્ય થશે નહિ, પરંતુ રજીસ્ટ્રારશ્રીએ આવી મંજૂરી જણાવવામાં ન આવે તો ઠરાવ અસરકારક રહેશે.</p> <p>4. સભાસદે ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની વખતો વખતની માર્ગદર્શિકા મુજબ કે.વાય.સી.(KYC) આપવા જોઈશે. કે.વાય.સી.(KYC) આપવામાં નિષ્ફળ જનાર સભાસદના સભાસદ તરીકેના હક્કોને બેન્ક પરત્વેની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર સભાસદ તરીકેના હક્કો સ્થગિત કરી શકાશે, કે.વાય.સી.(KYC) રજૂ કરવા માટેની બેન્કે સભાસદને વ્યક્તિગત નોટિસ આપી અગર જાહેર નોટિસ આપવી જોઈશે, આમ કરવામાં બેન્ક નિષ્ફળ જશે તો બેન્ક સભાસદના હક્કો સ્થગિત કરી શકાશે નહિ. કે.વાય.સી.(KYC) રજૂ કર્યા પછી સભાસદ તરીકેના હક્કો સભાસદ આપોઆપ પુનઃ ભોગવી શકશે.</p> <p>5. કોઈપણ સભાસદને બરતરફ કરતા પહેલા ૧૪ દિવસની વ્યક્તિગત અગર જાહેર નોટિસ બેન્કે આપવાની રહેશે.</p>	
<p><b>૪૩. મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારી :-</b></p> <p>બેન્કના ચેરમેન અને મેનેજિંગ ડિરેક્ટરના સામાન્ય અંકુશને આધિન મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારીની ફરજો નીચે મુજબ રહેશે.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. બેન્કનો પત્રવ્યવહાર કરવો, હિસાબી ચોપડાઓ, પત્રકો, રજીસ્ટરો, ખાતાવહીઓ, સહકારી મંડળીના કાયદા અને કાનૂનોની જોગવાઈઓ મુજબ રાખવા.</li> <li>2. બેન્કના સભ્યપદ માટેની વધારાના શેરોની અને નામના સભાસદો દાખલ થવા માટેની અરજીઓ સ્વીકારવી, અને તેની નોંધ અને અભિપ્રાય સહિત મેનેજિંગ ડિરેક્ટર સમક્ષ રજૂ કરવી.</li> <li>3. ધિરાણની અરજીઓ સ્વીકારવી, સંચાલક મંડળની વિચારણામાં લેવા માટે અભિપ્રાય સહિત મેનેજિંગ ડિરેક્ટર સમક્ષ રજૂ કરવી.</li> <li>4. તમામ જાત અને પ્રકારની થાપણો સ્વીકારવી અને પહોંચો પત્રકો, પાસબુકો આપવાની ગોઠવણી કરવી.</li> <li>5. થાપણો વિગેરે પરત કરવા બાબતની અરજીઓ સ્વીકારવી અને સંચાલક મંડળે આપેલ સત્તાઓ મુજબ તેનો નિકાલ કરવો.</li> <li>6. સંચાલક મંડળે હુકમ કર્યા મુજબ બેન્ક વતીથી નાણાં સ્વીકારવા અને ચૂકવવા.</li> </ol>	<p><b>૪૩. ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર એન્ડ જનરલ મેનેજરની નિમણૂક અને ફરજો :-</b></p> <p>ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની વખતો વખતની માર્ગદર્શિકા અને આદેશોના પરિપેક્ષમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ અને અથવા બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર એન્ડ જનરલ મેનેજરની નિમણૂક કરી શકાશે.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. બેન્કના પેટા કાયદા અને નિયમો, ગુજરાત રાજ્ય સહકારી કાયદા, બેન્કિંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ-૧૯૪૮, RBI(આર.બી.આઈ.) એક્ટ-૧૯૩૨ના પરિપેક્ષમાં બેન્કનું સંચાલન કરવું.</li> <li>2. બેન્કના પત્રવ્યવહાર કરવા, હિસાબી ચોપડાઓ, પત્રકો, રજીસ્ટરો, ખાતાવહીઓ, સહકારી મંડળીના કાયદા અને કાનૂનોની જોગવાઈઓ મુજબ રાખવા.</li> <li>3. બેન્કના સભ્યપદ માટેની વધારાના શેરોની અને નામના સભાસદો દાખલ થવા માટેની અરજીઓ સ્વીકારવી, અને તેની નોંધ, અભિપ્રાય સહિત મેનેજિંગ ડિરેક્ટર સમક્ષ રજૂ કરવી.</li> <li>4. બેન્કના સભાસદોની શાખ સંબંધી શાખ નક્કી કરનાર કમિટીના સભ્યો મારફત અને બીજી રીતે ખાતમી મેળવવી.</li> <li>5. ધિરાણની અરજીઓ સ્વીકારવી, સંચાલક મંડળની વિચારણામાં લેવા માટે અભિપ્રાય સહિત મેનેજિંગ ડિરેક્ટર સમક્ષ રજૂ કરવી.</li> <li>6. તમામ જાત અને પ્રકારની થાપણો સ્વીકારવી અને પહોંચો પત્રકો, પાસબુકો, આપવાની ગોઠવણી કરવી.</li> </ol>	<p>ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની માર્ગદર્શિકા અને આદેશોને ધ્યાનમાં લઈ.</p>	

<p>7. રોકડ સિલક, સ્થાવર અને જંગમ મિલકત, ખતો-દસ્તાવેજો, જામીનગીરીઓ અને બોન્ડ્સના કબજેદાર(કસ્ટોડીયન) થવું.</p> <p>8. હાથ નીચેના કર્મચારીગણના કામની વહેંચણી કરવી, અને તેમના કામ પર દેખરેખ રાખવી અને શિસ્ત જાળવવી.</p> <p>9. કર્મચાર ગણની રજા અરજીઓ, મુસાફરી ભથ્થા બિલો, વૈદકીય બિલો અને અન્ય મળવાપાત્ર બિલો મંજૂર કરવા.</p> <p>10. જરૂર જણાયે કર્મચારીગણની બદલીની ભલામણ કરવી.</p> <p>11. સંચાલક મંડળે મંજૂર કરેલ અંદાજપત્રની મર્યાદામાં રહી ચેરમેન અથવા મેનેજિંગ ડિરેક્ટરની સંમતિથી ખર્ચ કરવો.</p> <p>12. સંચાલક મંડળ કે ચેરમેનશ્રી કે મેનેજિંગ ડિરેક્ટરશ્રીએ આપેલ કે સુપ્રત કરેલ એવી અન્ય સત્તાઓ વાપરવી અને એવી અન્ય ફરજો બજાવવી.</p> <p>13. સંચાલક મંડળે સુપ્રત કરેલ અધિકારો મુજબ ધિરાણો મંજૂર કરવા અને આવા મંજૂર કરેલ ધિરાણોની યાદી પત્રક તે પછીથી સંચાલક મંડળની સભામાં તેને બહાલી માટે રજૂ કરવી.</p>	<p>7. થાપણો વિગેરે પરત કરવા બાબતની અરજીઓ સ્વીકારવી અને સંચાલક મંડળે આપેલ સત્તાઓ મુજબ તેનો નિકાલ કરવો.</p> <p>8. સંચાલક મંડળે હુકમ કર્યા મુજબ બેન્ક વતીથી નાણાં સ્વીકારવા અને ચૂકવવા.</p> <p>9. રોકડ સિલક, સ્થાવર અને જંગમ મિલકત, ખતો-દસ્તાવેજો, જામીનગીરીઓ અને બોન્ડ્સના કબજેદાર(કસ્ટોડીયન) થવું.</p> <p>10. હાથ નીચેના કર્મચારીગણના કામની વહેંચણી કરવી. અને તેમના કામ પર દેખરેખ રાખવી અને શિસ્ત જાળવવી.</p> <p>11. કર્મચારીગણની રજા અરજીઓ, મુસાફરી ભથ્થા બિલો, વૈદકીય બિલો અને અન્ય મળવાપાત્ર બિલો મંજૂર કરવા.</p> <p>12. જરૂર જણાયે કર્મચારીગણની બદલી કરવી અગર ભલામણ કરવી.</p> <p>13. સંચાલક મંડળે મંજૂર કરેલ અંદાજપત્રની મર્યાદામાં રહી ચેરમેન અથવા મેનેજિંગ ડિરેક્ટરની સંમતિથી ખર્ચ કરવો.</p> <p>14. કાયદાકીય મળેલ સત્તાઓ વાપરવી અને ફરજો બજાવવી. તેમજ સંચાલક મંડળ કે ચેરમેનશ્રી કે મેનેજિંગ ડિરેક્ટરશ્રીએ આપેલ કે સુપ્રત કરેલ એવી અન્ય સત્તાઓ વાપરવી અને એવી અન્ય ફરજો બજાવવી.</p> <p>15. સંચાલક મંડળે સુપ્રત કરેલ અધિકારો મુજબ ધિરાણો મંજૂર કરવા અને આવા મંજૂર કરેલ ધિરાણોની યાદી પત્રક તે પછીથી સંચાલક મંડળની સભામાં તેને બહાલી માટે રજૂ કરવી.</p> <p>16. રજિસ્ટ્રારશ્રી તેમજ ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની માર્ગદર્શિકા અને આદેશોનો અમલ કરવો, તેમજ તેઓ તરફથી મંગાવવામાં આવેલ તમામ માહિતી, હકીકત અગર પત્રકો તૈયાર કરવા, અગર તૈયાર કરાવવા અને નિયત/નિર્ધારિત સમયમાં પૂરા પાડવા.</p>	
<p><b>નવી કલમ ૬૦નો ઉમેરો</b></p>	<p><b>૬૦. બોર્ડની પેટા કમિટી:</b></p> <p><b>૧. બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ</b></p> <p>બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની જવાબદારી અદા કરવામાં મદદરૂપ થવા અને બેન્કિંગ વ્યવસાયના સંચાલનને સુગમ બનાવવા માટે બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની રચના અને સંચાલન સંદર્ભે ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની વખતો વખતની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ ધ્યાને લઈ બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની સભ્ય સંખ્યા, સભ્યની લાયકાત, બેઠકની સમયાવધી, કોરમ, બેઠકના પ્રમુખ/અધ્યક્ષ પદ, બેઠકની સિટિંગ ફી, કમિટી / સમિતિનો કાર્યકાળ, કમિટી/સમિતિની ફરજો અને કાર્યો. સભ્યોના ઘોષણા પત્રો/બાંહેધરીઓ વગેરે બાબતે નીતિનિયમો તેમજ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કાયદાને સુસંગત અને કાયદાની મર્યાદામાં ઠરાવે તે નીતિનિયમોના પરિપેક્ષમાં બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ કાર્ય કરશે.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>મુખ્ય કારોબારી અધિકારી(CEO) જે બિન મતદાન(Non Voting) કરનાર સભ્ય હશે, તે સિવાય બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની લઘુત્તમ સભ્ય સંખ્યા ૫(પાંચ) અને મહત્તમ સભ્યોની સંખ્યા ૧૨(બાર)થી વધારે નહિ હોય.</li> </ul>	<p>ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના <b>તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૯</b>ના સરક્યુલરને અનુસરવા તેમજ બેન્કના સંચાલનને વધુ સુદૃઢ બનાવવાના હેતુથી સુધારો જરૂરી.</p>



		<p><b>2. અન્ય પેટા કમિટીઓ/સમિતિઓ</b></p> <p>પોતાની ફરજો પૈકીની જરૂર લાગે તેવી ફરજો બોર્ડ પોતાનામાંથી ચૂંટેલા સભ્યોની અન્ય પેટા કમિટી/સમિતિને સોંપી શકશે. આવી અન્ય પેટા કમિટી/સમિતિનું કામકાજ, સાધારણ રીતે બોર્ડ કામકાજ જે રીતે ચાલતુ હશે તે રીતે અને તે ધોરણે ચાલશે. આ રીતે નિમેલી અન્ય પેટા કમિટી/સમિતિ બોર્ડની સૂચના પ્રમાણે પોતાની ફરજ બજાવશે.</p> <p>આમ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની જવાબદારી અદા કરવામાં મદદરૂપ થવા અને વ્યવસાય સંચાલનને સુગમ બનાવવા માટે અન્ય પેટા કમિટી/સમિતિની રચના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કરશે. અન્ય પેટા કમિટી/સમિતિની રચના અને સંચાલન સંદર્ભે ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની વખતો વખતની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ ધ્યાને લઈ અન્ય પેટા કમિટી/સમિતિની સભ્ય સંખ્યા, સભ્યની લાયકાત, બેઠકની સમયાવધી, કોરમ, બેઠકનાં પ્રમુખ/અધ્યક્ષ પદ, બેઠકની સિટિંગ ફી, કમિટી/સમિતિનો કાર્યકાળ, કમિટી/સમિતિની ફરજો અને કાર્યો, સભ્યોના ઘોષણા પત્રો, બાંહેધરીઓ વિગેરે બાબતે નીતિનિયમો બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કાયદાને સુસંગત અને કાયદાની મર્યાદામાં ઠરાવે તે નીતિનિયમોના પરિપેક્ષમાં અન્ય પેટા કમિટીઓ કાર્ય કરશે.</p> <p>બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ અને અન્ય પેટા કમિટીના કામકાજ માટેની મિટીંગ ચોખ્ખા ૧ દિવસની નોટિસથી બોલાવી શકાશે. બેઠક મળવાના સમયથી ૨૦ મિનિટ સુધી કોરમ(કામ કરવા પુરતી સંખ્યા) થયું નહિ હોય તો તે દિવસની બેઠક મુલતવી રહેશે.</p>	
--	--	--	--

**Interest Rate applicable to all type of Savings,  
Recurring and Term Deposits as per below mention from Date: - 01/08/2020.**

**Savings 3.00 %**

**Term & Recurring Deposits**

Period / Term/ Time	Interest Rate %	
	Normal	Bulk Deposit ₹
30 Days To 90 Days	3.50 %	15 Lakh & Above or Senior Citizen
91 Days To 180 Days	4.75 %	
181 Days To 365 Days	6.00 %	
13 Months To 24 Months	6.25 %	6.75 %
25 Months To 60 Months	6.50 %	7.00 %
61 Months To 108 Months	5.75 %	6.25 %
Above 108 Months	4.00 %	4.50 %



## Interest Rate on Loans & Advances From 01/09/2020

No.	Loans and Advances Type	Product	Interest Rate	Remark	
<b>A</b>	<b>Short Term Loans &amp; Advances</b>				
	<b>Unsecured Short-Term Loans &amp; Advances</b>				
	1	Cash Credit	22	11.50 %	2 % Penal
	<b>Secured Short Term Loans &amp; Advances</b>				
	1	Pledge	24	10.90 %	2 % Penal
	2	Hypothecation	23	10.90 %	2 % Penal
	3	Fix Deposit Over Draft Loan	31		
		- Own FDR		1 % above Deposit Rate	2 % Penal
		- Third Party FDR		2 % above Deposit Rate	2 % Penal
	4	Current Over Draft Against FDR	26		
		- Own FDR		1 % above Deposit Rate	2 % Penal
		- Third Party FDR		2 % above Deposit Rate	2 % Penal
	5	Fix Deposit Over Draft	21		
		- Own FDR		1 % above Deposit Rate	2 % Penal
		- Third Party FDR		2 % above Deposit Rate	2 % Penal
6	Hypothecation Mortgage	33	10.90 %	2 % Penal	
7	Festival Loan (Staff)	32	0.00 %	0.00	
8	Gold Loan Bullet	117	10.50%	2 % Penal	
9	N.S.C. -K.V.P. Loan	29	9.50 %	2 % Penal	
10	Mortgage Cash Credit	123	10.90 %	2 % Penal	
<b>B</b>	<b>Medium Term Loans &amp; Advances</b>				
	<b>Unsecured Medium-Term Loans &amp; Advances</b>				
	<b>Secured Medium Term Loans &amp; Advances</b>				
	1	Loan Against Gold	52	10.50 %	2 % Penal
	2	Vehicle Hypothecation	41	10.90 %	2 % Penal
	3	Machinery Loan	43	10.90 %	2 % Penal
<b>C</b>	<b>Long Term Loans &amp; Advances</b>				
	<b>Unsecured Long-Term Loans &amp; Advances</b>				
	1	Loan (Loan To Salaries Persons)	44	11.50 %	2 % Penal
	2	Small Traders Loan	45	11.50 %	2 % Penal
	<b>Secured Long Term Loans &amp; Advances</b>				
	1	Real Assets Loan	42	10.90 %	2 % Penal
	2	Education Loan	122	9.50 %	2 % Penal
	3	Mortgage Term Loan	106	10.90 %	2 % Penal
	4	Staff Housing Loan	47	9.00 %	0.00
	5	Housing Loan	55	9.25 %	2 % Penal
6	New Car Loan	116	9.50 %	2 % Penal	
7	Staff Loan	49	9.00 %		



# ધી માહાસા નાગરિક સહકારી બેંક લિ.

બેંક પ્રગતિના ગુણાત્મક આંકડાઓ દર્શાવતું પત્રક

તારીખ	સંભાલક સંખ્યા	દેર ભંડોળ	રીઝર્વ અને અન્ય ફંડો	ધાખણો	ખાતા સંખ્યા	ઢિરાણા	ખાતા	સામગ્રિયું ભંડોળ	નફો	ફિલિડેન્સ %
31/03/2002	5442	2,84,00,700	6,12,94,155	41,51,48,862	43512	25,62,82,752	3094	63,19,62,847	75,00,000	12.00
31/03/2003	5594	2,92,88,175	6,53,42,942	36,88,46,531	38933	19,85,33,211	2890	56,73,58,933	71,51,000	12.00
31/03/2004	5747	2,90,32,550	6,95,63,489	37,63,96,355	35009	18,77,49,495	2750	59,01,22,340	70,00,000	10.00
31/03/2005	5808	2,84,98,025	7,33,24,482	37,17,65,297	33727	18,68,24,642	2466	58,21,08,329	11,07,419	5.50
31/03/2006	5889	2,92,32,975	7,29,10,007	35,16,94,313	31352	20,53,51,325	2244	53,11,43,601	21,50,137	6.00
31/03/2007	5948	3,01,70,025	7,43,03,945	38,65,80,743	31124	24,84,59,105	2220	55,32,36,798	36,64,925	9.00
31/03/2008	6220	3,27,34,375	7,53,26,989	46,57,29,850	34620	28,11,65,888	2260	62,30,92,976	35,92,926	8.00
31/03/2009	6422	3,40,82,800	8,10,75,603	51,63,33,569	35254	28,81,33,048	2049	68,14,50,764	36,25,289	8.00
31/03/2010	6740	3,63,24,975	8,86,52,221	60,89,88,773	36865	37,16,97,853	2135	79,45,75,719	41,00,430	8.00
31/03/2011	6798	3,86,67,325	14,33,49,610	63,83,44,182	37040	38,25,34,486	2080	88,36,61,606	1,35,96,097	-
31/03/2012	6867	4,13,00,300	17,58,83,445	70,28,08,126	36750	45,15,48,238	1879	1,01,44,70,966	1,15,39,891	-
31/03/2013	6910	4,29,71,600	17,65,85,345	75,64,24,862	36580	50,70,88,131	1716	1,04,15,75,281	2,36,51,662	-
31/03/2014	6955	4,57,81,350	17,41,54,058	88,27,50,720	41452	54,07,37,267	1793	1,19,64,03,995	1,21,27,349	12.00
31/03/2015	6969	4,92,27,650	17,41,82,729	1,04,35,06,338	41738	68,57,04,476	1779	1,37,17,31,650	1,20,67,978	15.00
31/03/2016	6902	5,15,78,650	17,62,15,642	1,23,64,42,470	36650	71,12,71,666	1681	1,49,05,92,877	1,16,77,833	12.00
31/03/2017	6937	5,37,35,550	17,88,61,456	1,49,60,10,067	38163	71,28,90,517	1432	1,79,29,36,616	1,21,56,500	15.00
31/03/2018	7007	5,71,37,050	18,87,84,899	1,54,24,04,691	38385	79,35,99,927	1433	1,84,16,97,780	1,27,00,000	12.00
31/03/2019	7032	6,10,35,400	19,93,96,032	1,54,52,68,779	37603	95,22,90,688	1327	1,89,35,91,494	1,41,75,000	12.00
<b>31/03/2020</b>	<b>7023</b>	<b>6,31,29,250</b>	<b>20,89,08,206</b>	<b>1,65,45,37,364</b>	<b>37414</b>	<b>97,55,94,984</b>	<b>1320</b>	<b>1,94,57,30,370</b>	<b>1,65,00,000</b>	<b>12 સૂચિત</b>

# આપની સુરક્ષા એજ અમારી મનોકામના



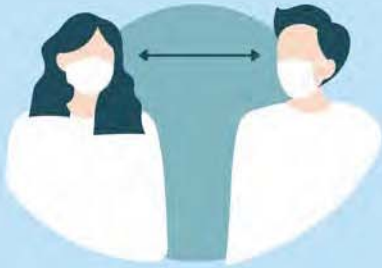
પ્રોપર માર્ક પહેરો



સ્વચ્છતા રાખો



પ્રોપર હેન્ડ વોશ કરો



અન્યથી  
અંતર રાખો



કોરોનાના લક્ષણો દરમ્યાન  
ચેક-અપ અવશ્ય કરાવો



ઘરે રહો  
જ્યારે તમે બીમાર છો

સલાસદ નં. : \_\_\_\_\_

BOOK-POST

TO, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

વિના સહકાર નહિ ઉદ્ધાર



**ધી માણસા નાગરિક સહકારી બેન્ક લિ.**

મુ. માર્કેટ ચાર્ડ, માણસા-૩૮૨૮૪૫, જિ. ગાંધીનગર, (ઉત્તર ગુજરાત).  
ફોન : (૦૨૭૬૩) ૨૭૦૩૦૪, ૨૭૦૭૩૬, ૨૭૪૩૫૮, ફેક્સ : ૨૭૦૪૦૩